NAVODILA V SLOVENŠČINI

Nastavitev risalnika 1:1

Nastavitev risalnika, gonilnika in parametrov izpisa šablon v merilu 1:1.

Slovenska revizija: 29. oktober 2026

Nemška izvorna izdaja: 2022

Besedilo in strokovni izrazi so jezikovno pregledani. Strani navodil ohranijo številčenje izvorne izdaje: stran 1 navodil sledi temu obvestilu o reviziji.

Posnetki zaslona prikazujejo nemško izvorno različico programa. Imena ukazov se lahko razlikujejo glede na jezik in različico. Jezikovna revizija ne potrjuje delovanja za vse različice programa ali konfiguracije stroja.

Compass Software

NASTAVITEV RISALNIKA 1:1



NAVODILA ZA UPORABO

© Compass Software GmbH 2022
Vse pravice pridržane

Vsebina

1.0 Pomembno pred nastavitvijo 3
2.0 Nastavitev risalnika v programu za stopnišča 3
2.1 Zagon nastavitev programa za stopnišča 3
2.2 Izbira risalnika in velikosti papirja 4
3.0 Prednastavitve za izpis šablon 7
3.1 Upravljanje prednastavitev 7
4.0 Izpis šablon 9
5.0 Izpis izseka 1:1 10

© Compass Software 2022

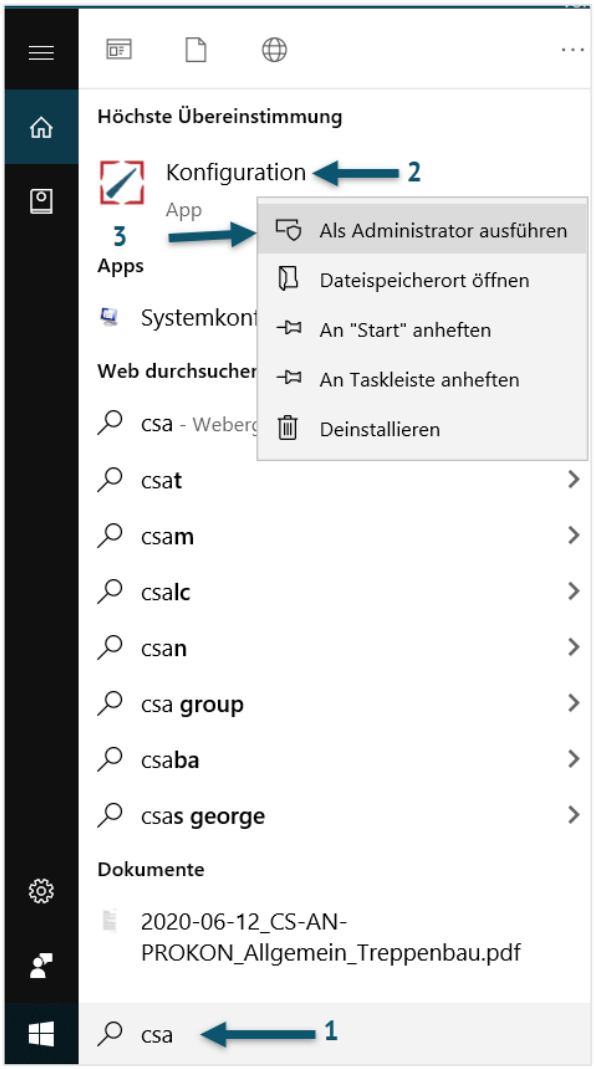
1.0 Pomembno pred nastavitvijo

Pred povezavo risalnika s TSP mora biti risalnik pravilno nameščen v operacijskem sistemu. Namestite združljiv gonilnik, ki podpira dolžine papirja npr. do 15 m. Več informacij najdete pri proizvajalcu naprave.

2.0 Nastavitev risalnika v programu za stopnišča

To poglavje pojasnjuje izbiro in nastavitev risalnika v programu za stopnišča. Upoštevajte, da se nekatera okna in meniji med risalniki razlikujejo in so lahko videti drugače. Osnovni postopek ostaja enak.

2.1 Zagon nastavitev programa za stopnišča

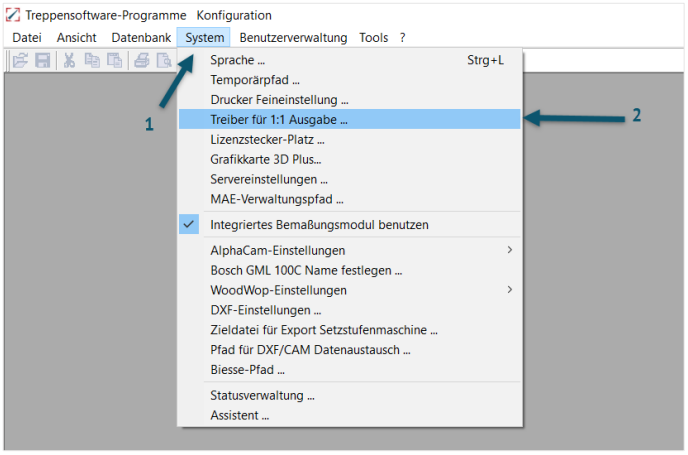


Če v iskalno polje Windows vnesete **CSA (1)**, se med rezultati prikaže **Nastavitev (2).**

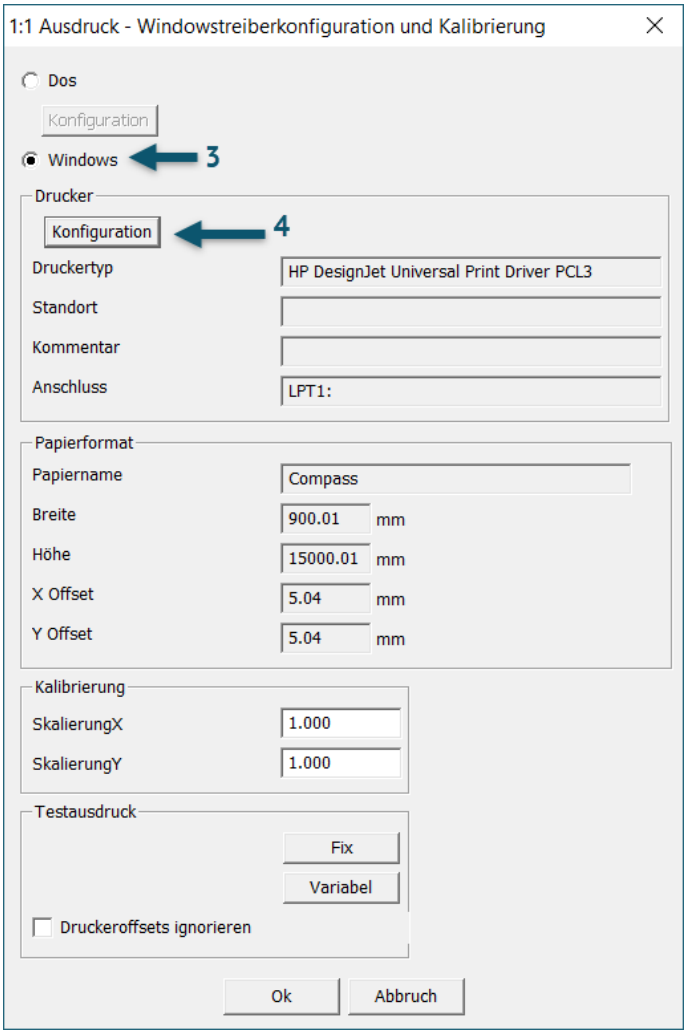
Z desno miškino tipko kliknite rezultat in aplikacijo **zaženite kot skrbnik (3).**

© Compass Software 2022

2.2 Izbira risalnika in velikosti papirja



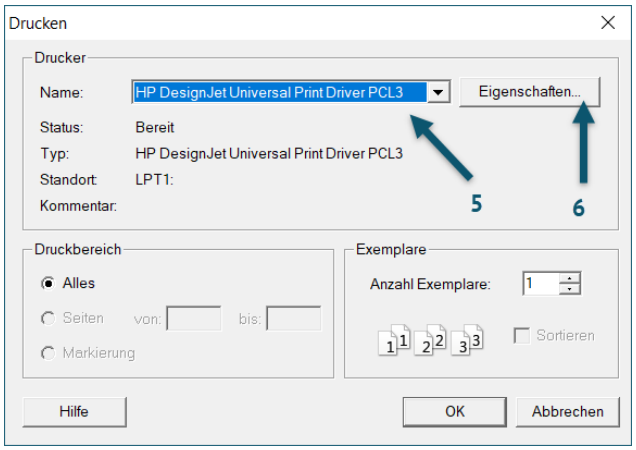
Ko zaženete Nastavitev programov za stopnišča, kliknite
Sistem (1) in nato **Gonilnik za izpis 1:1 ... (2).**



Izberite **Windows (3)** in nato z levo miškino tipko kliknite **Nastavitev (4).**

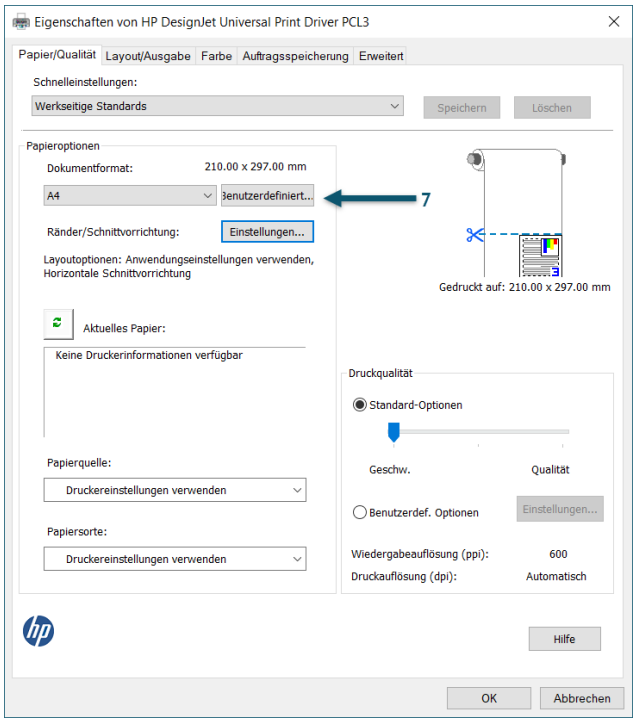
© Compass Software 2022

Izpis 1:1



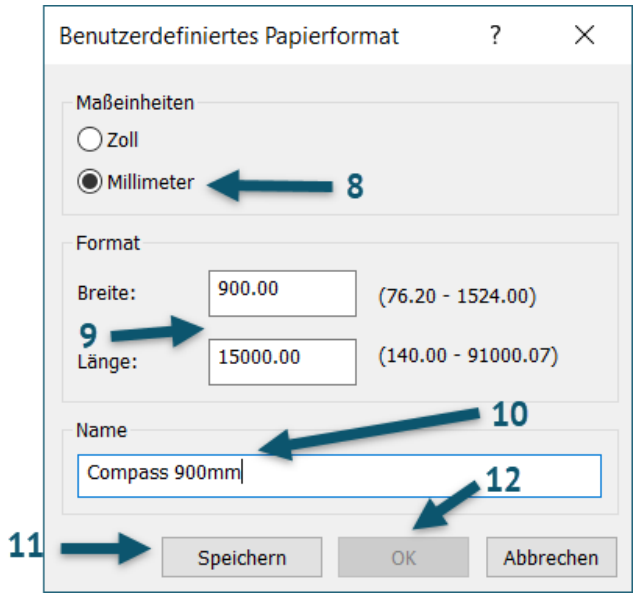
Odpre se običajno okno Windows za izbiro tiskalnika. Izberite svoj risalnik, v tem primeru **HP DesignJet (5)**. Z levo

miškino tipko kliknite **Lastnosti (6).**



Odpre se okno lastnosti risalnika, kjer nastavite velikost papirja. Z levo miškino tipko kliknite

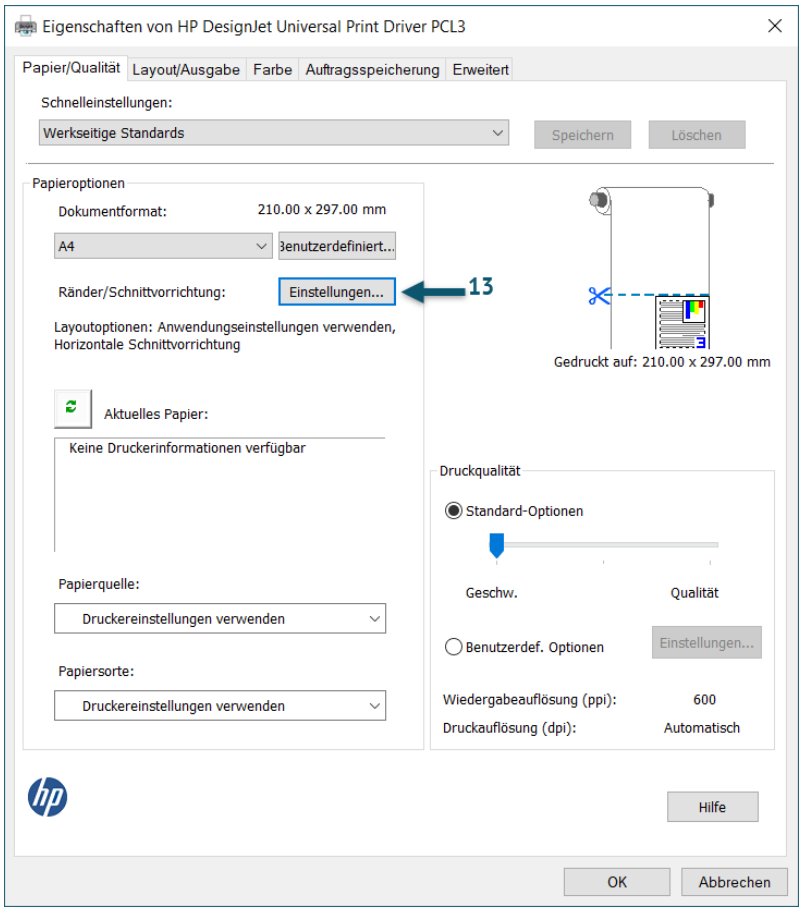
gumb **Uporabniško določeno (7)**.



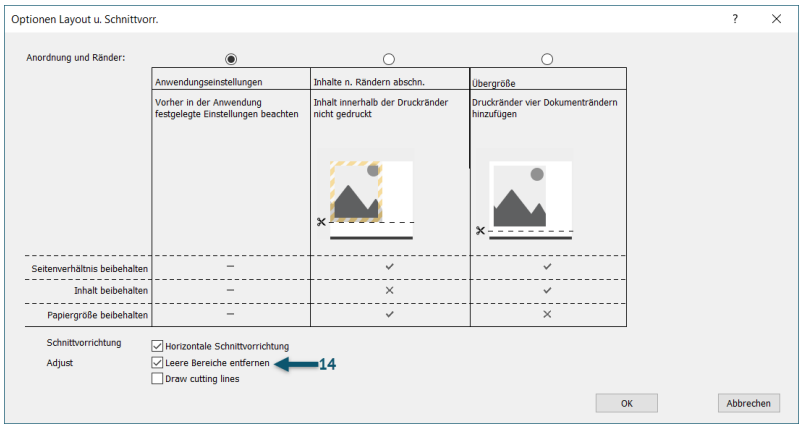
V tem oknu nastavite merske enote na **Milimetre (8)** in **format (9)** na želeno velikost papirja oziroma role. V tem primeru je širina 900 mm in dolžina 15000 mm. Nato poimenujte **nastavitve (10).** Z levo miškino tipko kliknite **Shrani (11)** in okno zaprite z **Ok (12)**.

© Compass Software 2022

Izpis 1:1



Z levo miškino tipko kliknite gumb **Nastavitve (13)**, da odprete Robovi in rezalna naprava.

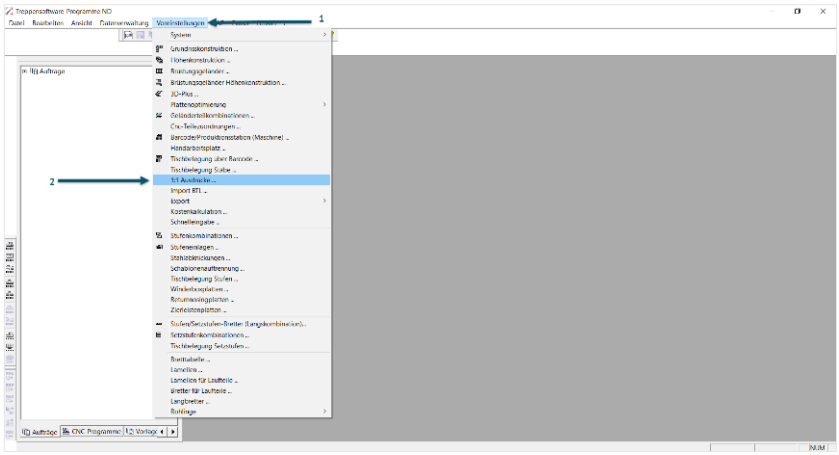


Označite **Odstrani prazna območja (14).** Ta možnost zmanjša porabo papirja**.** Nato potrdite z Ok in zaprite nastavitve programa za stopnišča**.**

© Compass Software 2022

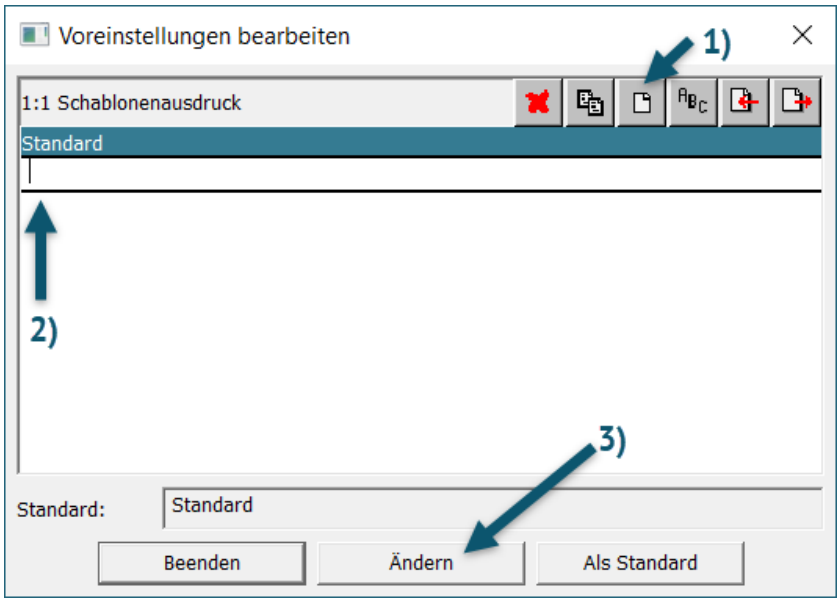
3.0 Prednastavitve za izpis šablon

3.1 Upravljanje prednastavitev



Prednastavitve (1) odprite z levim klikom.

V prikazanem izbirnem meniju izberite Izpis 1**:1 (2).** Odpre se okno Urejanje prednastavitve.

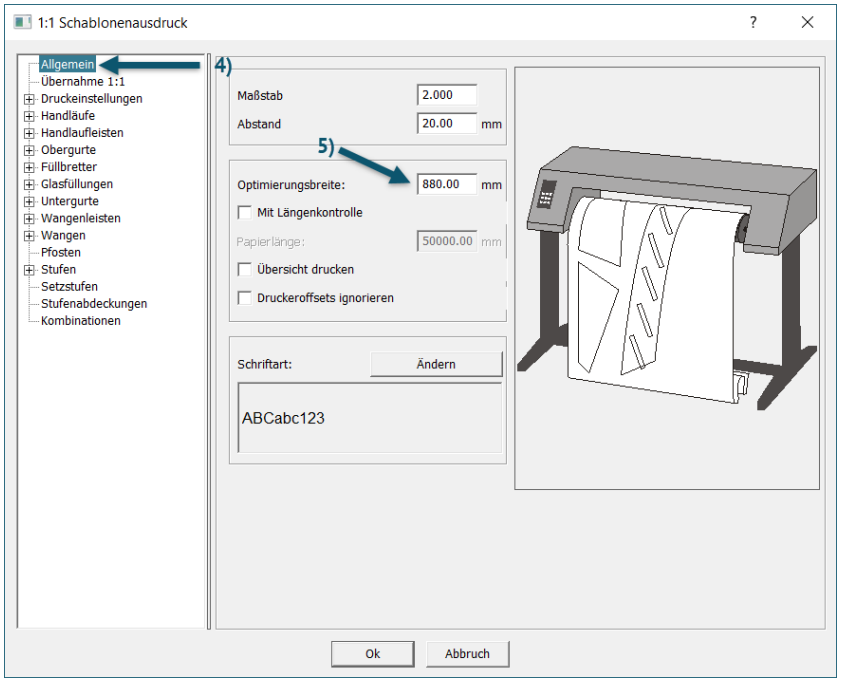


V tem meniju upravljate prednastavitve izpisa šablon 1:1. Izberite

Ustvari nov vnos (1). Odpre se prazna vrstica, kjer poimenujete prednastavitev **(2).** Kliknite **Spremeni (3)**, da uredite izbrano prednastavitev**.**

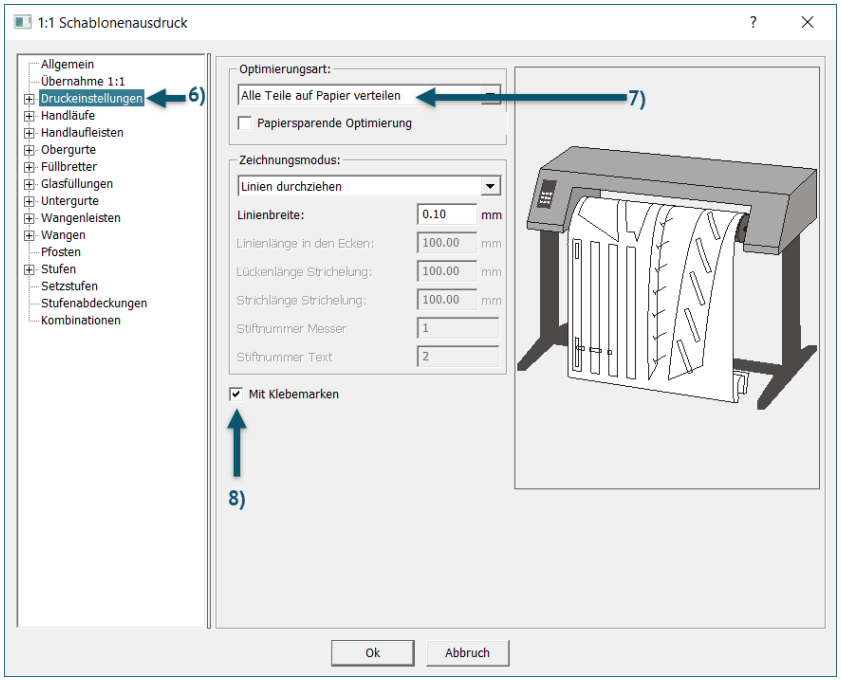
© Compass Software 2022

Izpis 1:1



Odpre se okno Izpis šablon 1:1. Pod **Splošno (4)** lahko pri

Širina optimizacije (5) vnesete želeno vrednost. V tem primeru smo širino role 900 mm optimizirali na 880 mm, da je med robom papirja in šablono odmik.

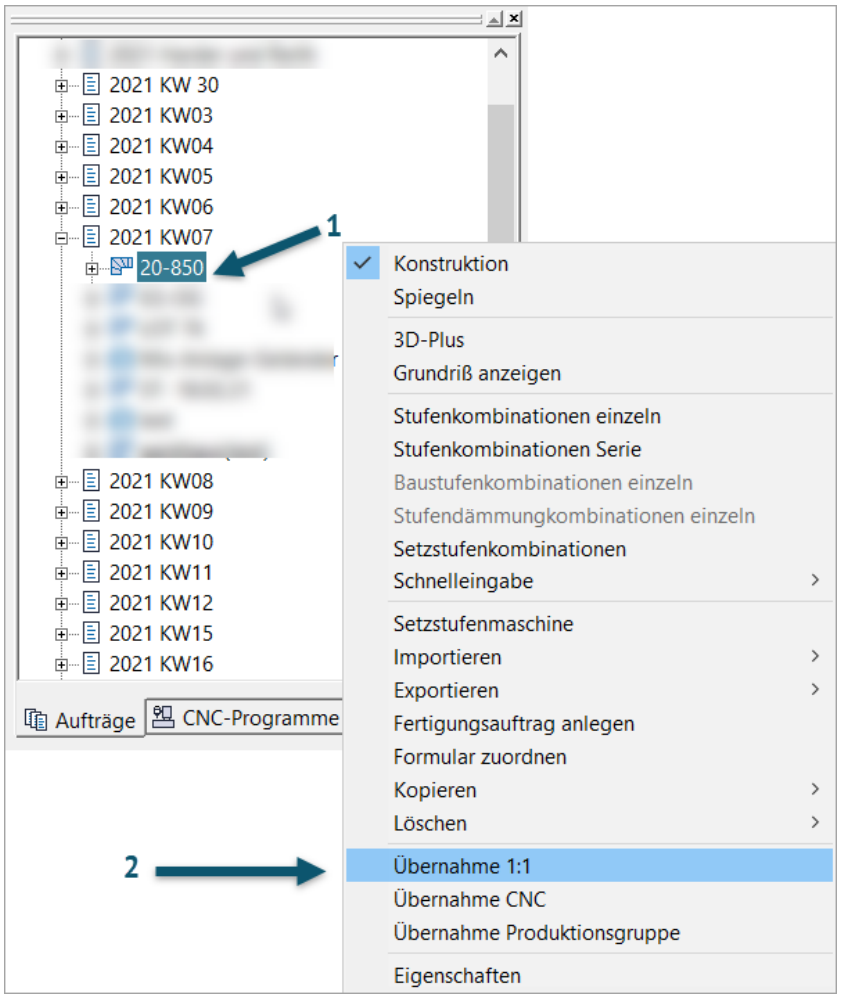


Kliknite **Nastavitve tiskanja (6)** in izberite način optimizacije **(7)**, v tem primeru Razporedi vse dele na papir.

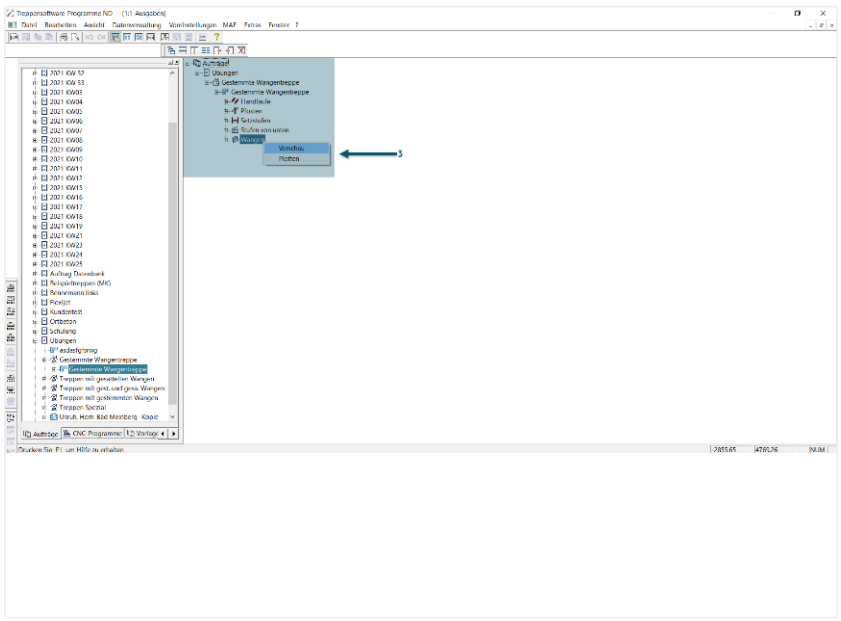
Oznake za lepljenje lahko vklopite ali izklopite. To so oštevilčene pomožne puščice za natančno lepljenje strani in pasov.

© Compass Software 2022

4.0 Izpis šablon



V drevesu naročil izberite želeno stopnišče (1). Z desno miškino tipko ga kliknite, da odprete izbirni meni. Izberite **Prenos 1:1 (2)**.



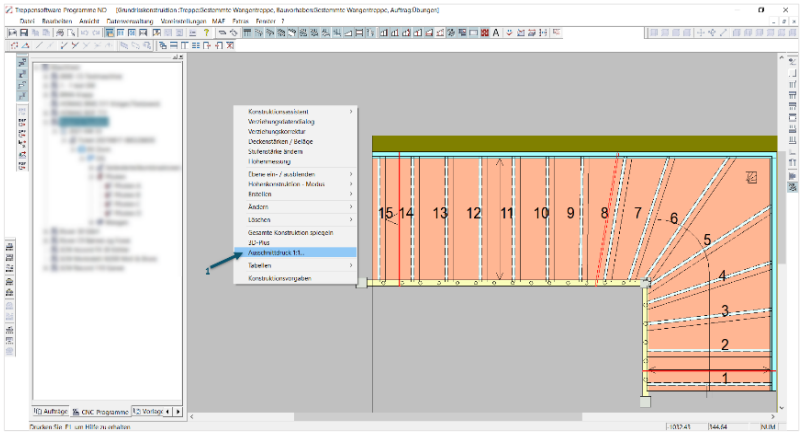
Ustvari se novo drevo naročil, ki vsebuje stopnišče z vsemi pripadajočimi sestavnimi deli, pripravljenimi za izris. Z desnim klikom dela ali skupine delov lahko odprete **predogled** ali **Izris (3)**. Izberete lahko tudi več delov: držite tipko Strg na tipkovnici in z levo miškino tipko označite dele za izris.

© Compass Software 2022

5.0 Izpis izseka 1:1

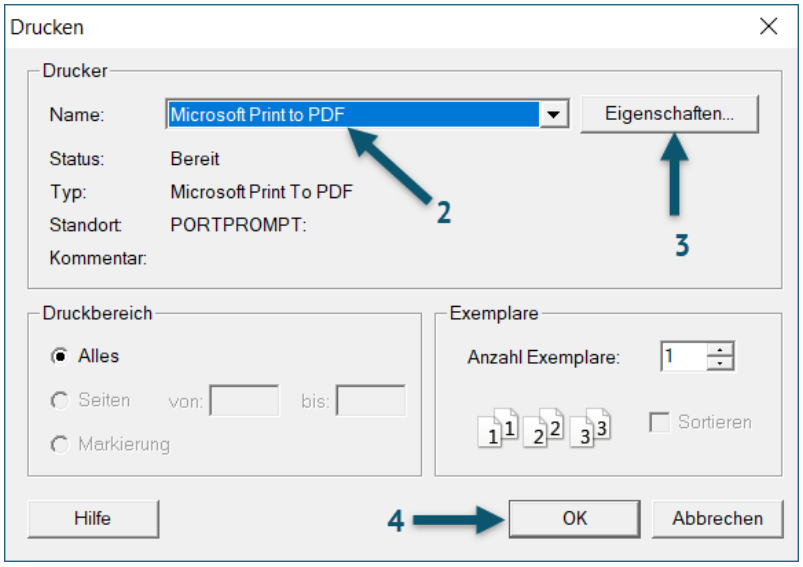
Če je ta možnost na voljo, lahko v skoraj vseh grafičnih oknih natisnete izseke poljubne velikosti v merilu 1:1.

Postopek:



Izberite grafično okno, iz katerega želite tiskati, npr. konstrukcijo tlorisa.

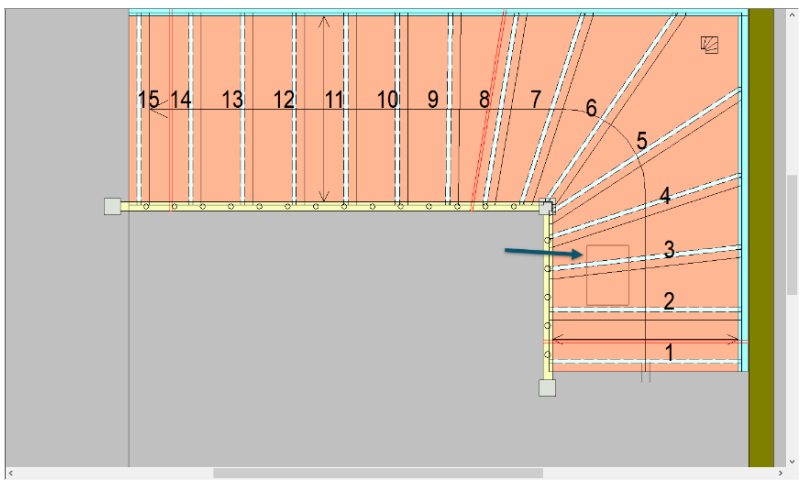
Zunaj risbe z desno miškino tipko odprite izbirni meni in
izberite **Tiskanje izseka 1:1 (1)**.



Prikaže se meni za izbiro tiskalnika. Izberite želeno izhodno napravo
(2).

Pod Lastnosti **(3)** nastavite velikost papirja ter pokončno ali ležečo usmerjenost.

Nastavitve potrdite z OK **(4)**.

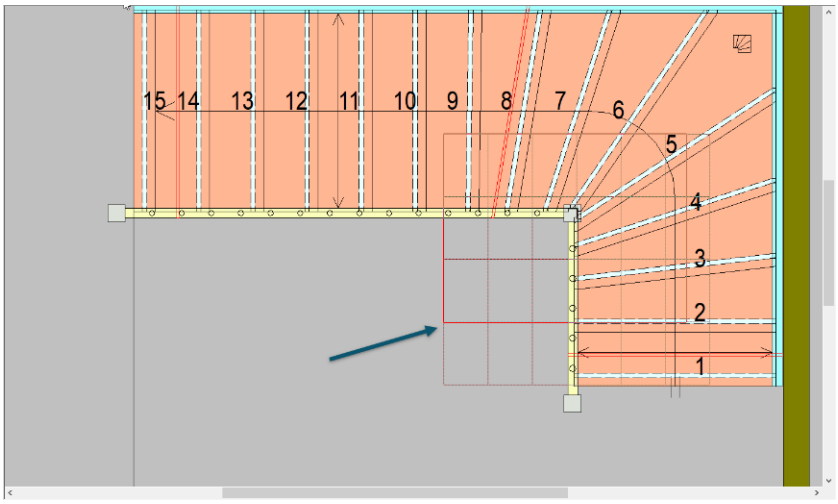


Prikaže se območje tiskanja izbrane velikosti lista.

Položaj nastavite tako: znotraj lista držite levo miškino tipko in list povlecite na želeni položaj.

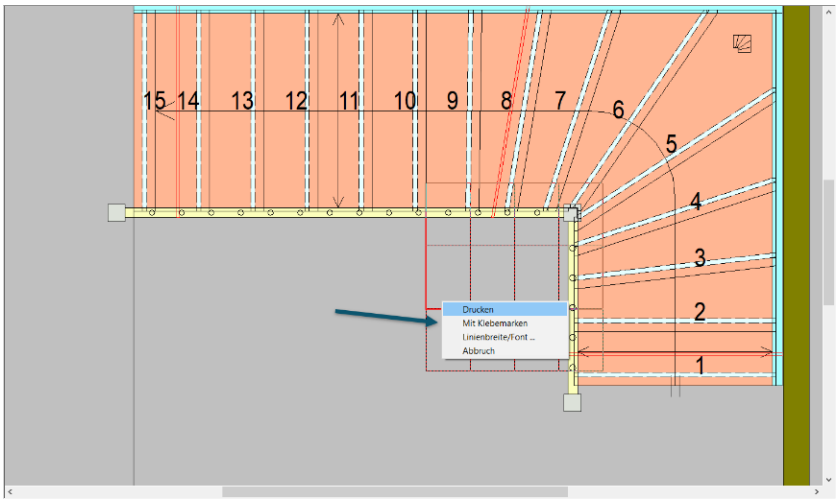
© Compass Software 2022

Izpis 1:1



Območje povečate tako:

Zunaj lista (desno, levo, zgoraj ali spodaj) držite levo miškino tipko in povlecite. Tako povečate območje tiskanja, ki se samodejno razdeli na več strani.



Z desnim klikom odprete izbirni meni Tiskanje ali Prekliči. Izberite želeno možnost.

V tem meniju določite tudi tiskanje z oznakami za lepljenje ali brez njih.

Oznake s puščicami olajšajo poravnavo posameznih strani. Izberete lahko tudi oblikovanje, velikosti pisave in debeline črt.

© Compass Software 2022