



Compass Software

NASTAVITEV RISALNIKA 1:1



NAVODILA ZA UPORABO

Izpis 1:1

Vsebina

1.0 Pomembno pred nastavitvijo	3
2.0 Nastavitev risalnika v programu za stopnišča	3
2.1 Zagon nastavitev programa za stopnišča	3
2.2 Izbira risalnika in velikosti papirja	4
3.0 Prednastavitve za izpis šablon	7
3.1 Upravljanje prednastavitev	7
4.0 Izpis šablon	9
5.0 Izpis izseka 1:1	10

Izpis 1:1

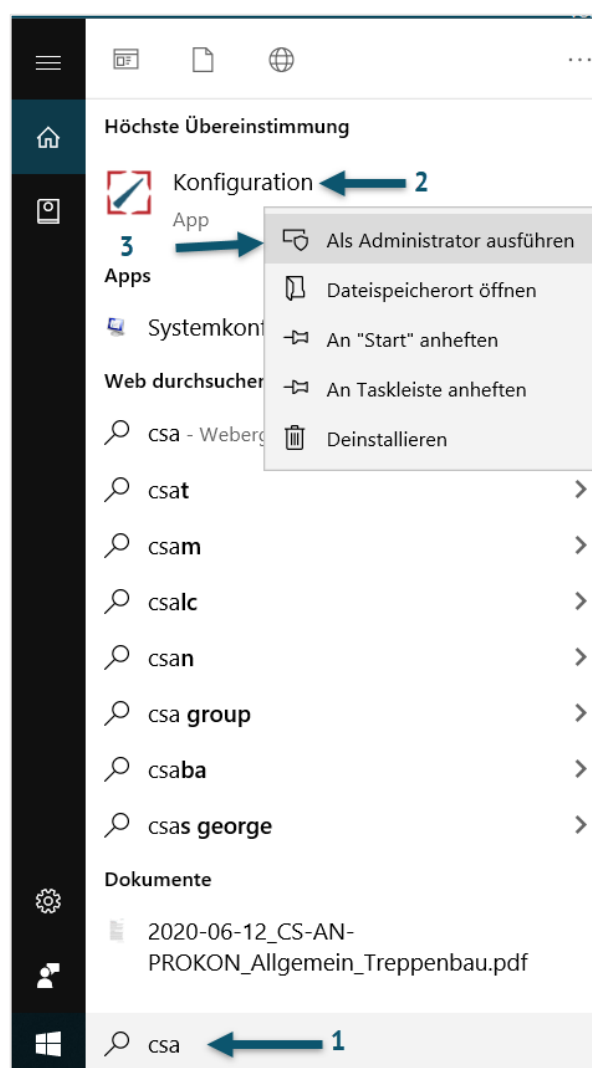
1.0 Pomembno pred nastavitvijo

Pred povezavo risalnika s TSP mora biti risalnik pravilno nameščen v operacijskem sistemu. Namestite združljiv gonilnik, ki podpira dolžine papirja npr. do 15 m. Več informacij najdete pri proizvajalcu naprave.

2.0 Nastavitev risalnika v programu za stopnišča

To poglavje pojasnjuje izbiro in nastavitev risalnika v programu za stopnišča. Upoštevajte, da se nekatera okna in meniji med risalniki razlikujejo in so lahko videti drugače. Osnovni postopek ostaja enak.

2.1 Zagon nastavitvev programa za stopnišča

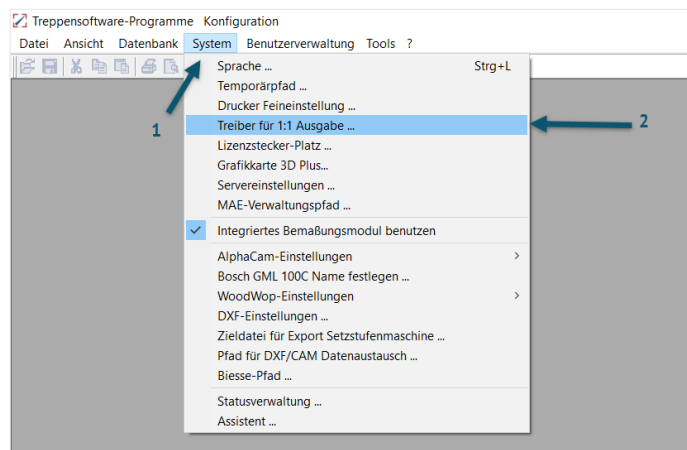


Če v iskalno polje Windows vnesete **CSA (1)**, se med rezultati prikaže **Nastavitev (2)**.

Z desno miškino tipko kliknite rezultat in aplikacijo **zaženite kot skrbnik (3)**.

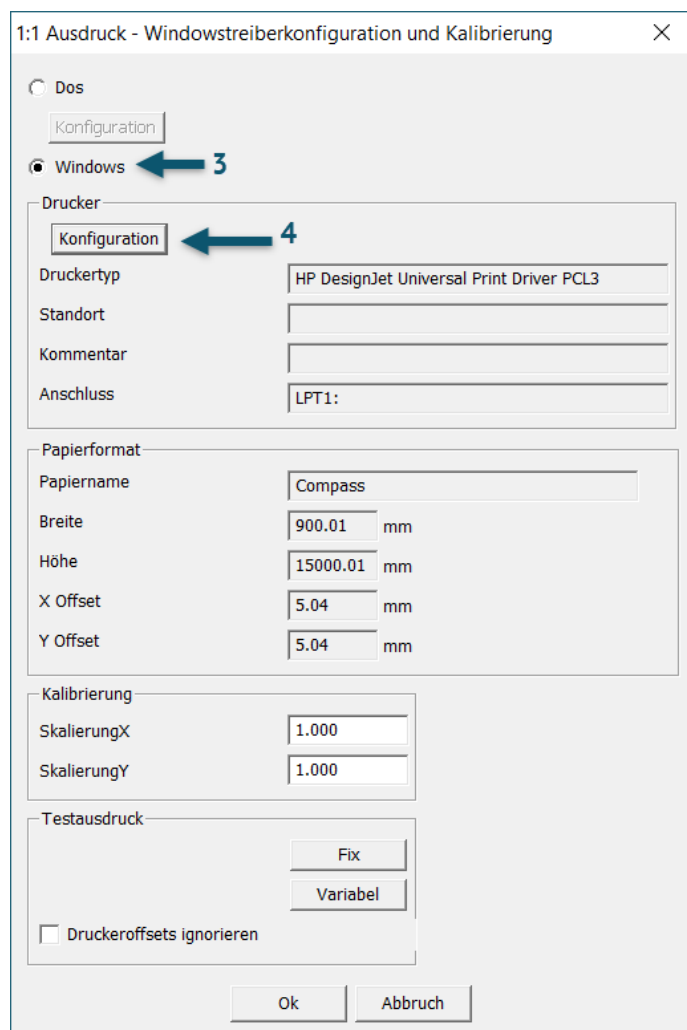
Izpis 1:1

2.2 Izbira risalnika in velikosti papirja



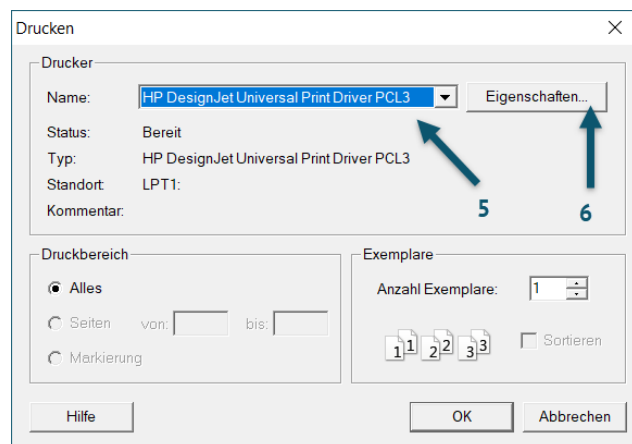
Ko zaženete Nastavitev programov za stopnišča, kliknite

Sistem (1) in nato **Gonilnik za izpis 1:1 ... (2)**.



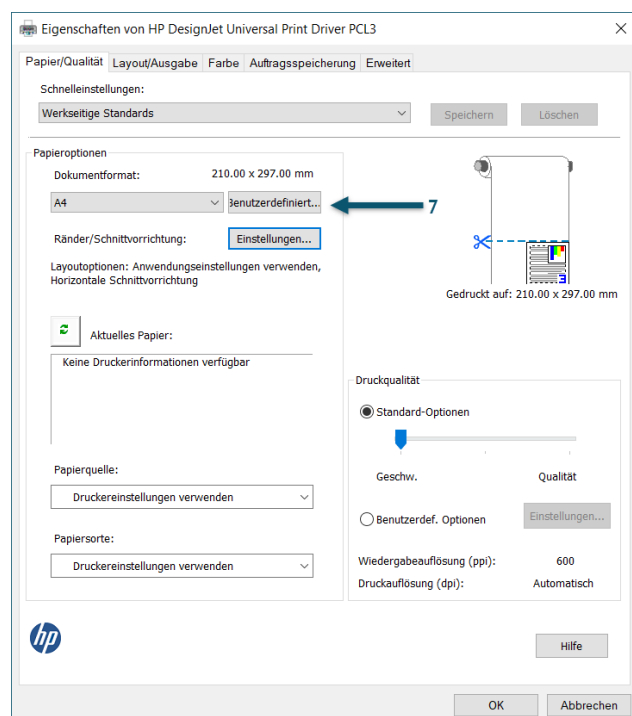
Izberite **Windows (3)** in nato z levo miškino tipko kliknite **Nastavitev (4)**.

Izpis 1:1



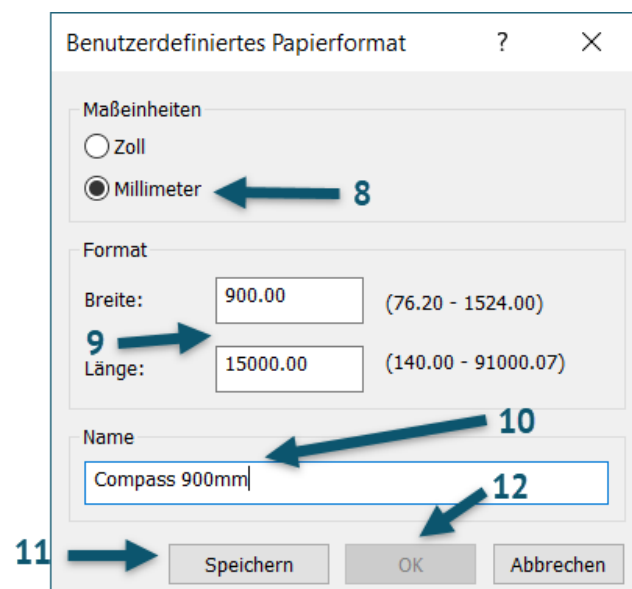
Odpre se običajno okno Windows za izbiro tiskalnika. Izberite svoj risalnik, v tem primeru **HP DesignJet (5)**. Z levo

miškino tipko kliknite **Lastnosti (6)**.



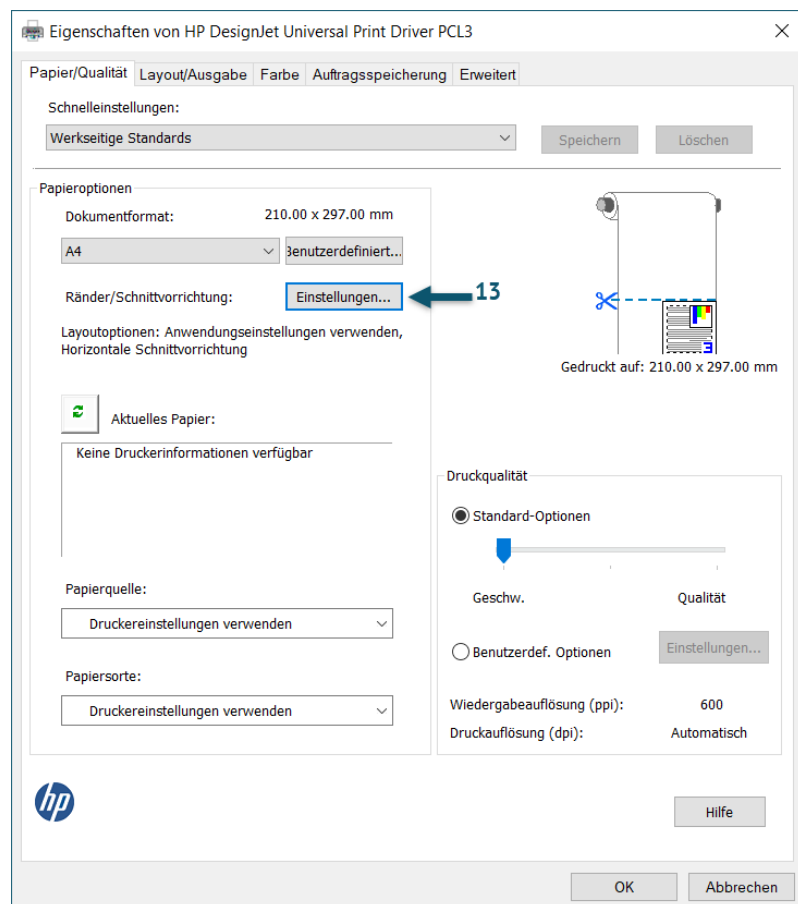
Odpre se okno lastnosti risalnika, kjer nastavite velikost papirja. Z levo miškino tipko kliknite

gumb **Uporabniško določeno (7)**.

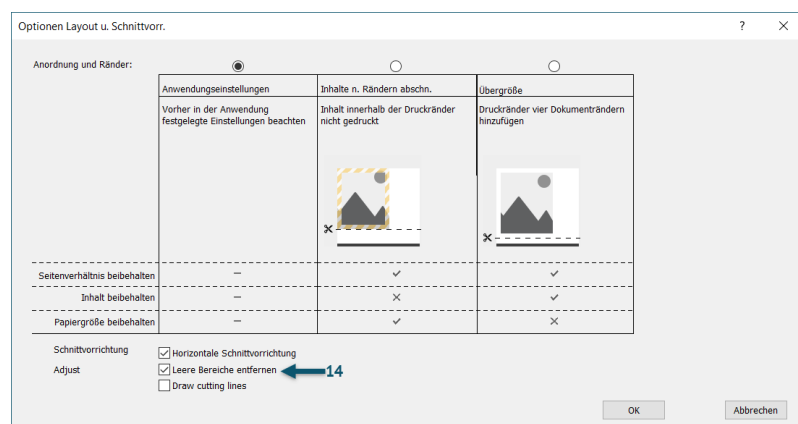


V tem oknu nastavite merske enote na **Milimetre (8)** in **format (9)** na želeno velikost papirja oziroma role. V tem primeru je širina 900 mm in dolžina 15000 mm. Nato poimenujte **nastavitve (10)**. Z levo miškino tipko kliknite **Shrani (11)** in okno zaprite z **Ok (12)**.

Izpis 1:1



Z levo miškino tipko kliknite gumb **Nastavitve (13)**, da odprete Robovi in rezalna naprava.

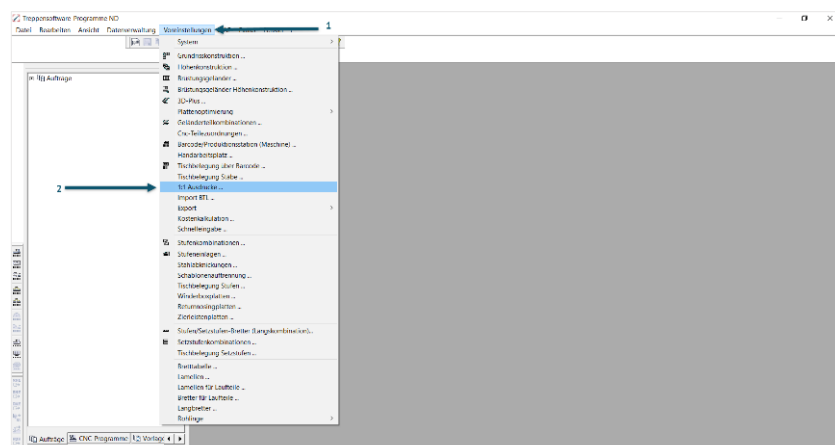


Označite **Odstrani prazna območja (14)**. Ta možnost zmanjša porabo papirja. Nato potrdite z Ok in zaprite nastavitve programa za stopnišča.

Izpis 1:1

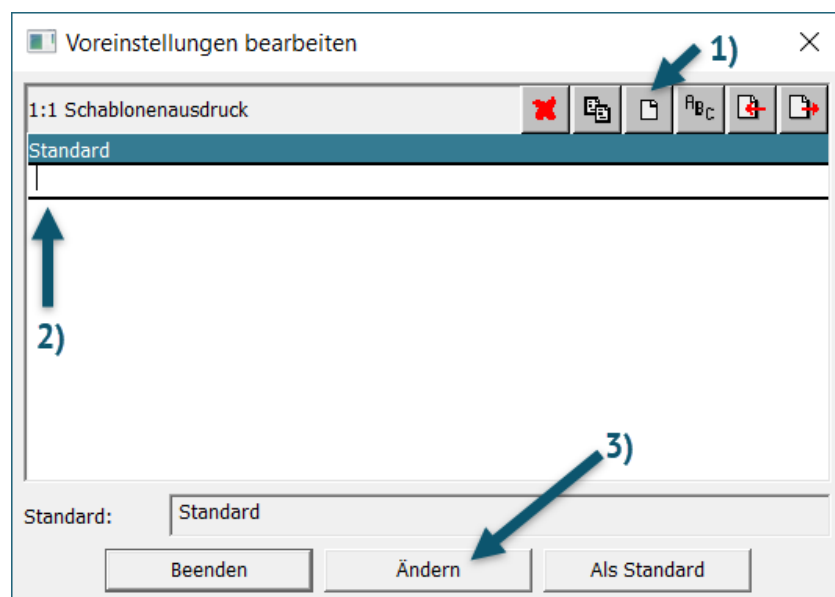
3.0 Prednastavitve za izpis šablon

3.1 Upravljanje prednastavitev



Prednastavitve (1) odprite z levim klikom.

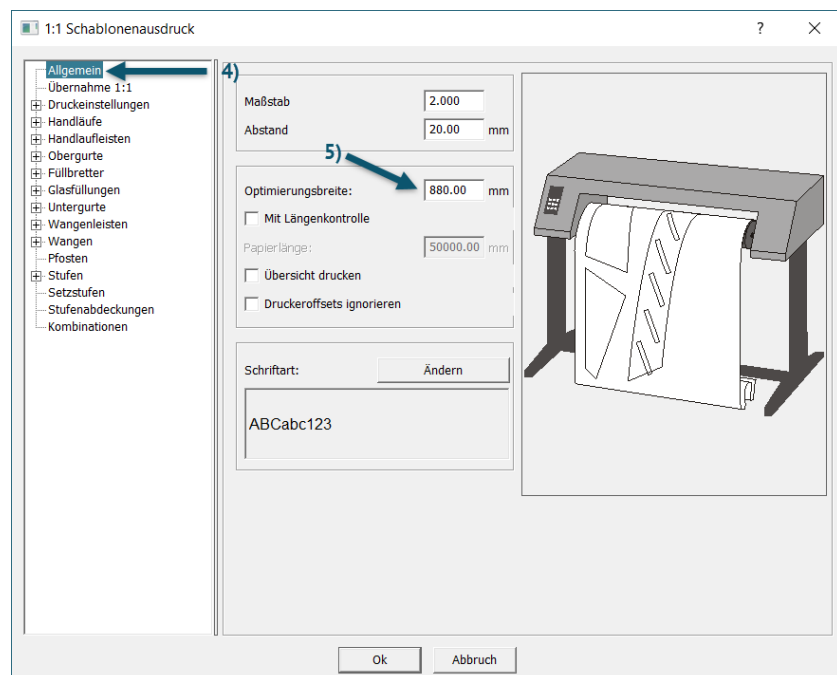
V prikazanem izbirnem meniju izberite Izpis 1:1 **(2)**. Odpre se okno Urejanje prednastavitve.



V tem meniju upravljate prednastavitve izpisa šablon 1:1. Izberite

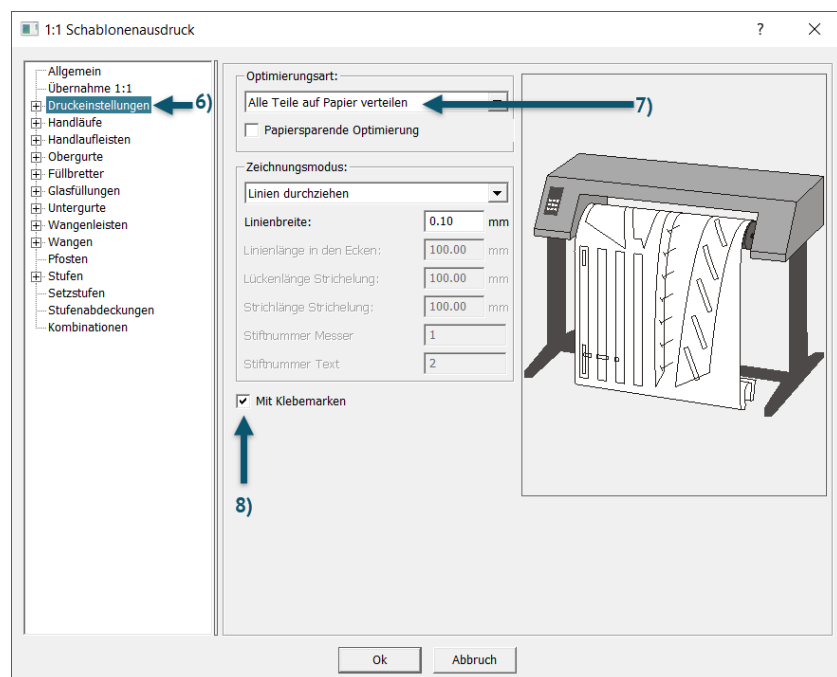
Ustvari nov vnos (1). Odpre se prazna vrstica, kjer poimenujete prednastavitev **(2)**. Kliknite **Spremeni (3)**, da uredite izbrano prednastavitev.

Izpis 1:1



Odpre se okno Izpis šablon 1:1. Pod **Splošno (4)** lahko pri

Širina optimizacije (5) vnesete želeno vrednost. V tem primeru smo širino role 900 mm optimizirali na 880 mm, da je med robom papirja in šablono odmik.

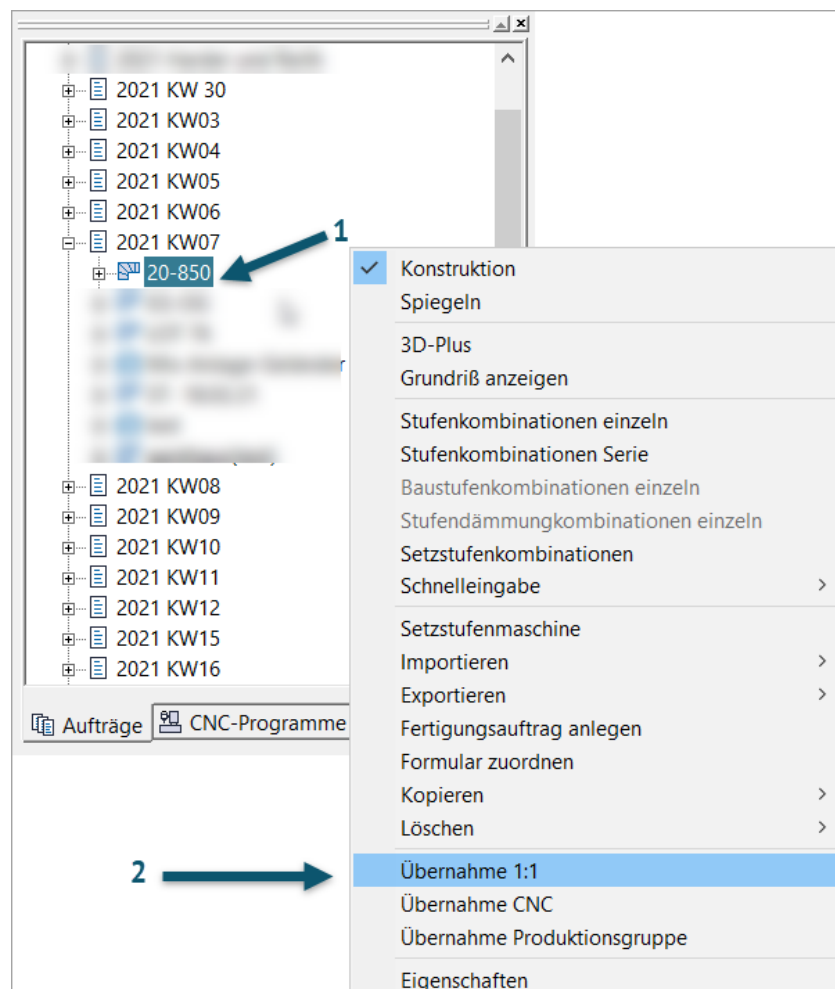


Kliknite **Nastavitve tiskanja (6)** in izberite način optimizacije (7), v tem primeru Razporedi vse dele na papir.

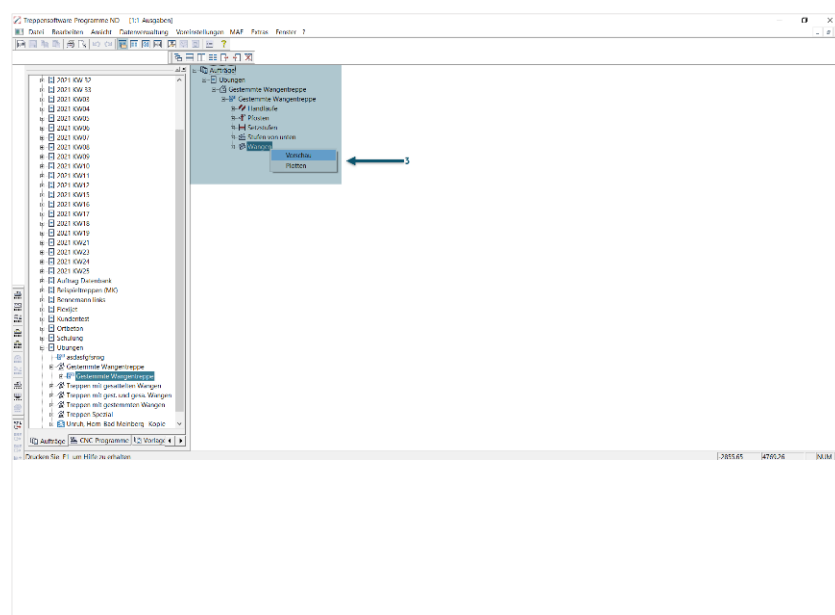
Oznake za lepljenje lahko vklopite ali izklopite. To so oštevilčene pomožne puščice za natančno lepljenje strani in pasov.

Izpis 1:1

4.0 Izpis šablon



V drevesu naročil izberite želeno stopnišče (1). Z desno miškino tipko ga kliknite, da odprete izbirni meni. Izberite **Prenos 1:1** (2).



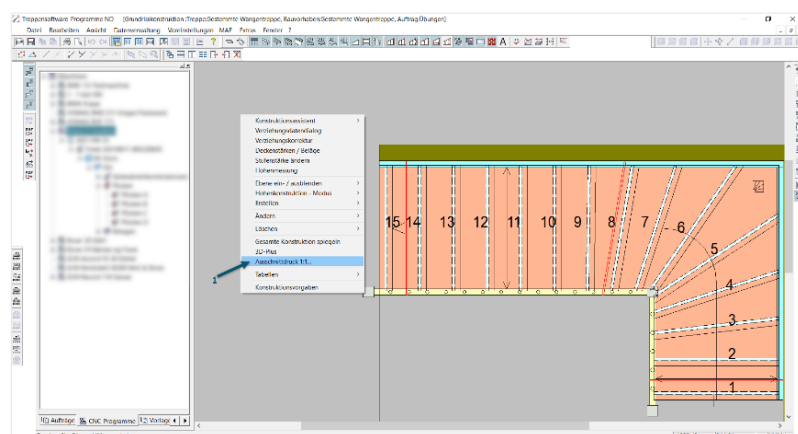
Ustvari se novo drevo naročil, ki vsebuje stopnišče z vsemi pripadajočimi sestavnimi deli, pripravljenimi za izris. Z desnim klikom dela ali skupine delov lahko odprete **predogled** ali **Izris** (3). Izberete lahko tudi več delov: držite tipko Strg na tipkovnici in z levo miškino tipko označite dele za izris.

Izpis 1:1

5.0 Izpis izseka 1:1

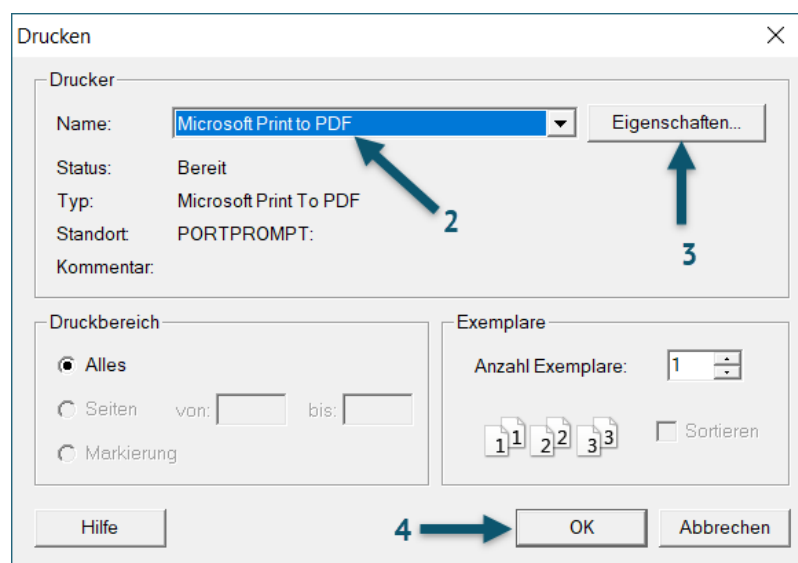
Če je ta možnost na voljo, lahko v skoraj vseh grafičnih oknih natisnete izseke poljubne velikosti v merilu 1:1.

Postopek:



Izberite grafično okno, iz katerega želite tiskati, npr. konstrukcijo tlorisa.

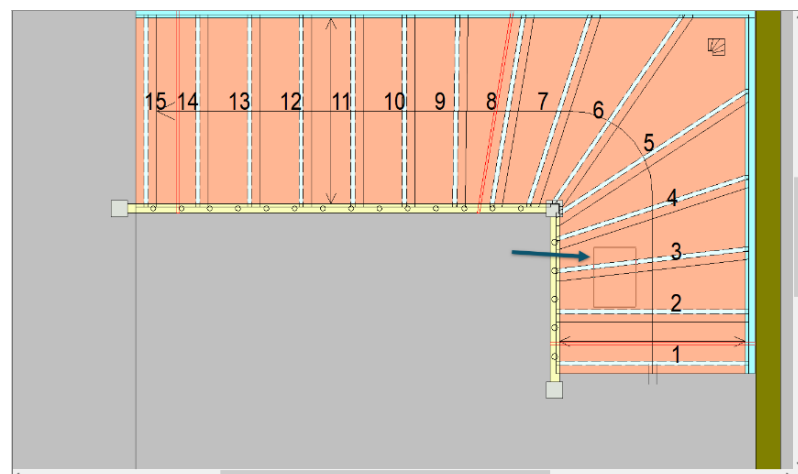
Zunaj risbe z desno miškino tipko odprite izbirni meni in izberite **Tiskanje izseka 1:1 (1)**.



Prikaže se meni za izbiro tiskalnika. Izberite željeno izhodno napravo (2).

Pod Lastnosti (3) nastavite velikost papirja ter pokončno ali ležečo usmerjenost.

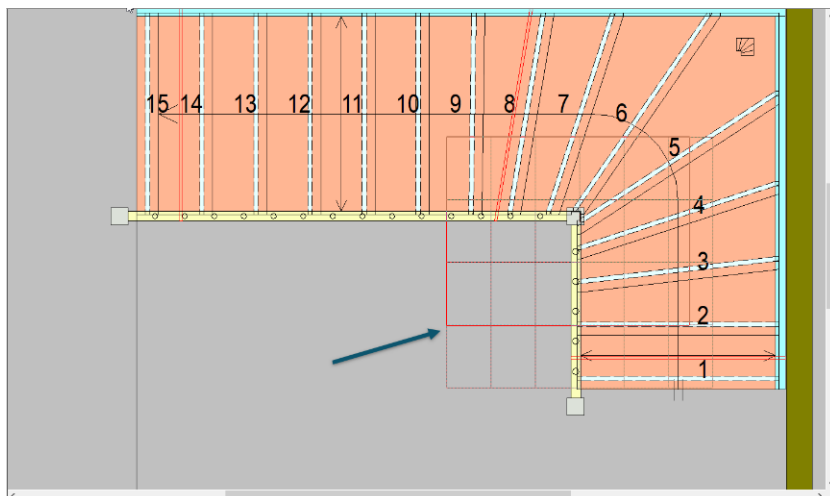
Nastavitve potrdite z OK (4).



Prikaže se območje tiskanja izbrane velikosti lista.

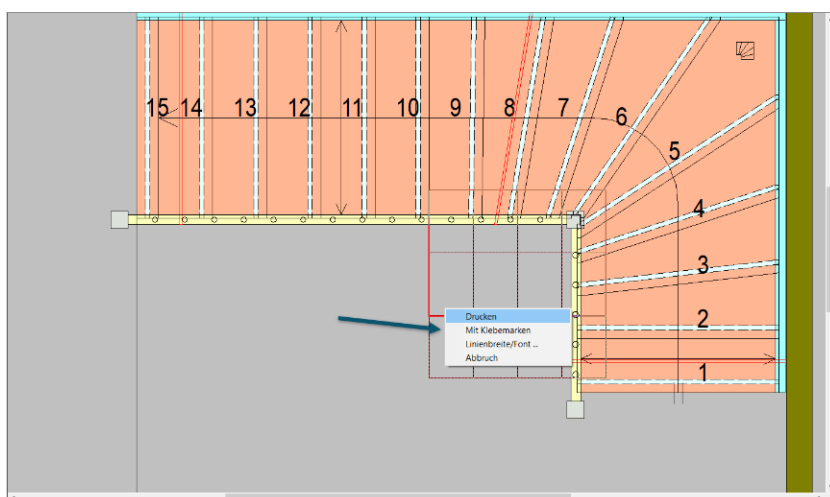
Položaj nastavite tako: znotraj lista držite levo miškino tipko in list povlecite na zeleni položaj.

Izpis 1:1



Območje povečate tako:

Zunaj lista (desno, levo, zgoraj ali spodaj) držite levo miškino tipko in povlecite. Tako povečate območje tiskanja, ki se samodejno razdeli na več strani.



Z desnim klikom odprete izbirni meni Tiskanje ali Prekliči. Izberite želeno možnost.

V tem meniju določite tudi tiskanje z oznakami za lepljenje ali brez njih.

Oznake s puščicami olajšajo poravnavo posameznih strani. Izberete lahko tudi oblikovanje, velikosti pisave in debeline črt.