NAVODILA V SLOVENŠČINI

Kalkulacija stroškov v Compassu

Artikli, stroški dela in montaže, reference ter kalkulacijski obrazci.

Slovenska revizija: 29. oktober 2026

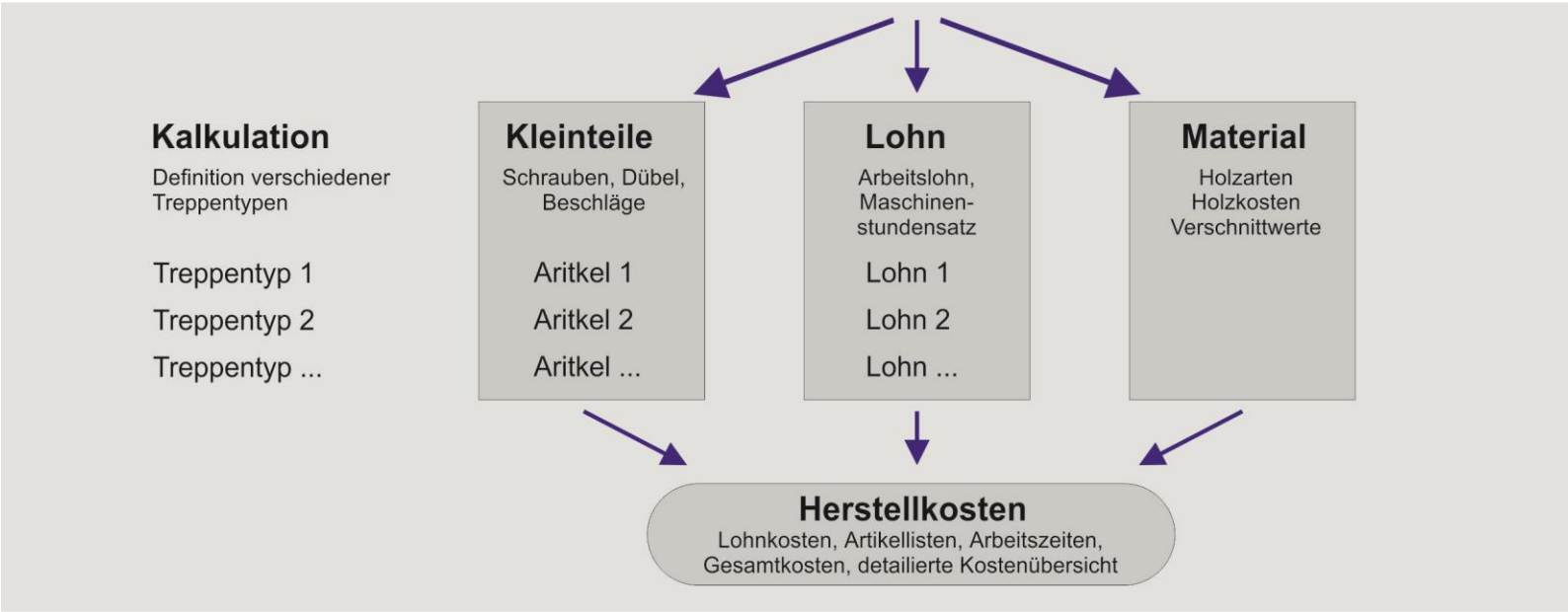
Nemška izvorna izdaja: 2018

Besedilo in strokovni izrazi so jezikovno pregledani. Strani navodil ohranijo številčenje izvorne izdaje: stran 1 navodil sledi temu obvestilu o reviziji.

Posnetki zaslona prikazujejo nemško izvorno različico programa. Imena ukazov se lahko razlikujejo glede na jezik in različico. Jezikovna revizija ne potrjuje delovanja za vse različice programa ali konfiguracije stroja.

Compass Software

KALKULACIJA



NAVODILA ZA UPORABO

© Compass Software GmbH 2018
Vse pravice pridržane

Kazalo

1. Zakaj izračunavati stroške? 3

2. Splošno 4

3. Pred začetkom 5
   3.1 Valuta 5
   3.2 Enote za stroške dolžin, površin in prostornin 5
   3.3 Enote za reference 6

4. Artikli/stroški dela/stroški montaže 6
   4.1 Kje jih najdete 6
   4.2 Artikli 7
   4.3 Stroški dela 7
   4.4 Stroški montaže 7

5. Seznami artiklov/stroškov dela/stroškov montaže 8
   5.1 Seznam artiklov 8
   5.2 Seznam stroškov dela 9
   5.3 Seznam stroškov montaže 9

6. Ustvarjanje kalkulacijskega obrazca 10

7. Obrazec 11

8. Konstrukcija in kalkulacija 12

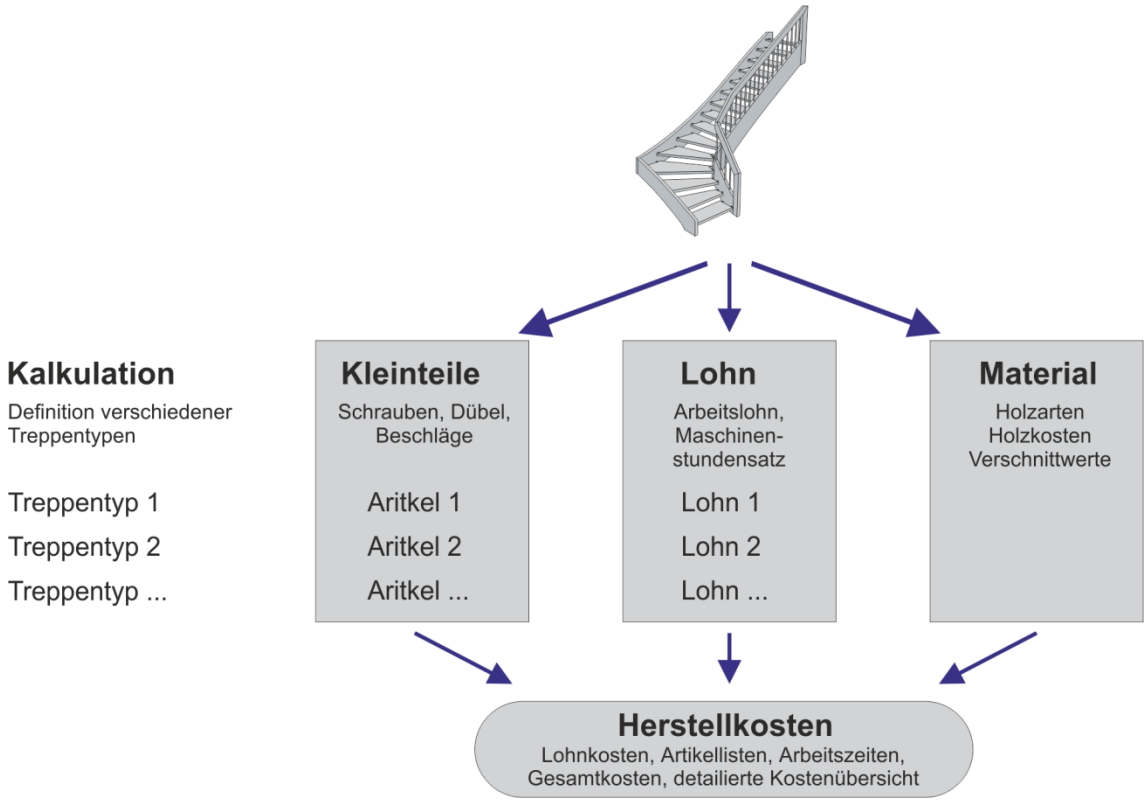
9. Izpis 12

10. Vsebina vzorčnega obrazca 13

1. Zakaj izračunavati stroške?

S tem modulom hitro izračunate stroške konstruiranih stopnišč. Ni vam več treba seštevati števil, šteti stopnic in meriti dolžin. Compass Software lahko to opravi za vas.

Kalkulacija stopnišča to opravi hitro in natančno. Osredotočite se na **konstruiranje** stopnišč!



Posameznim delom stopnišča dodelite različne stroške. Kot osnovo za te stroške izberete prostornino, površino ali število kosov.

Pri dodelitvi lahko isti del stopnišča še razdelite: za stopnice na primer določite različne izračune stroškov za ravne, zavite ali končne stopnice. Po konstruiranju z nekaj kliki dobite podroben pregled stroškov.

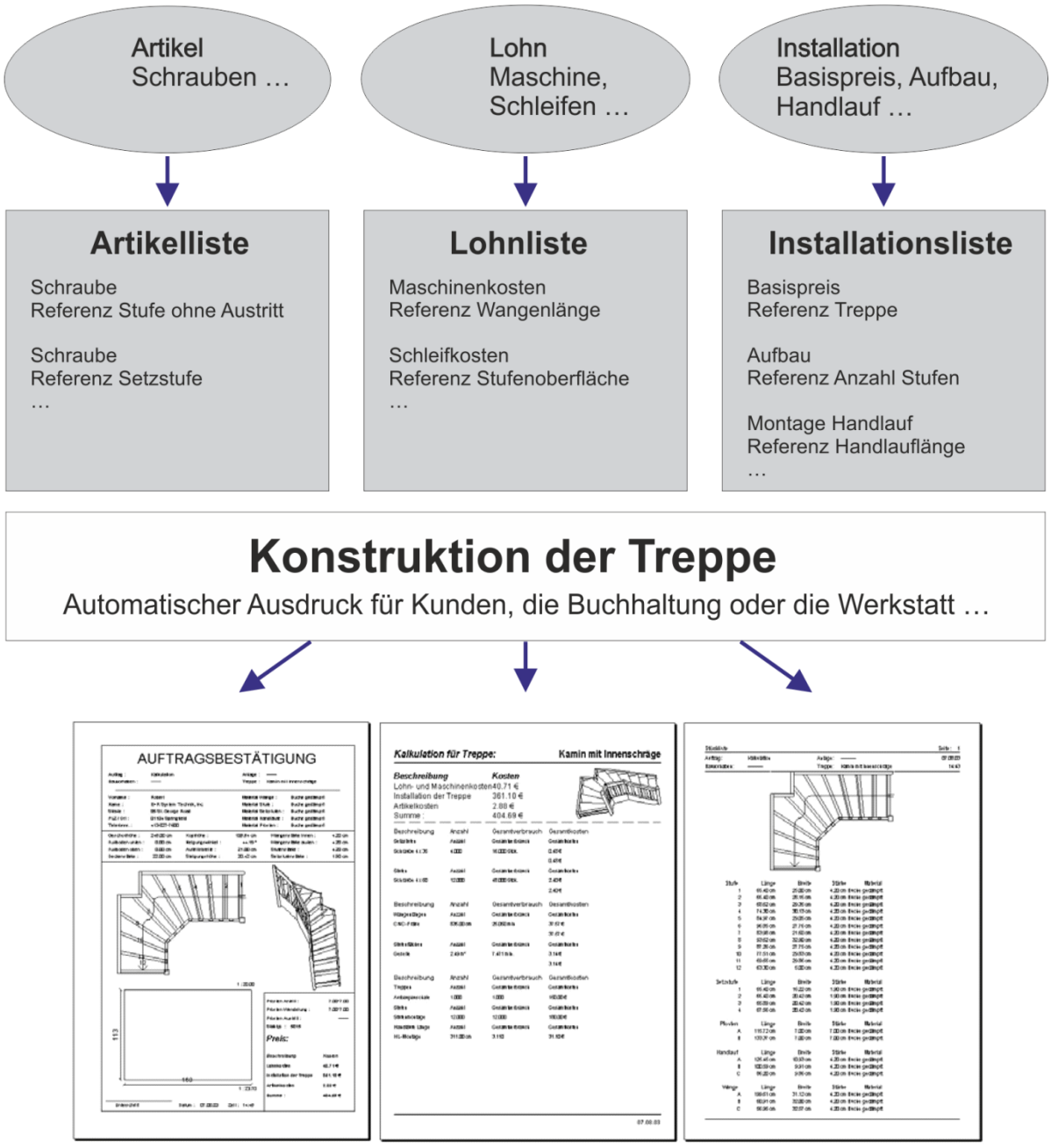
Ta navodila na primeru pokažejo, kako preprosta je lahko kalkulacija.

Kalkulacijo nastavite samo enkrat in jo lahko natančno prilagodite svojim potrebam!

2. Splošno

– **Deli** (artikli, stroški dela, stroški montaže) – **Reference** (na različne načine prevzete iz konstrukcije) – **Seznami** (za zgoraj navedene dele in reference)

V tem priročniku ustvarite spodaj prikazane sezname, da razumete sistem:

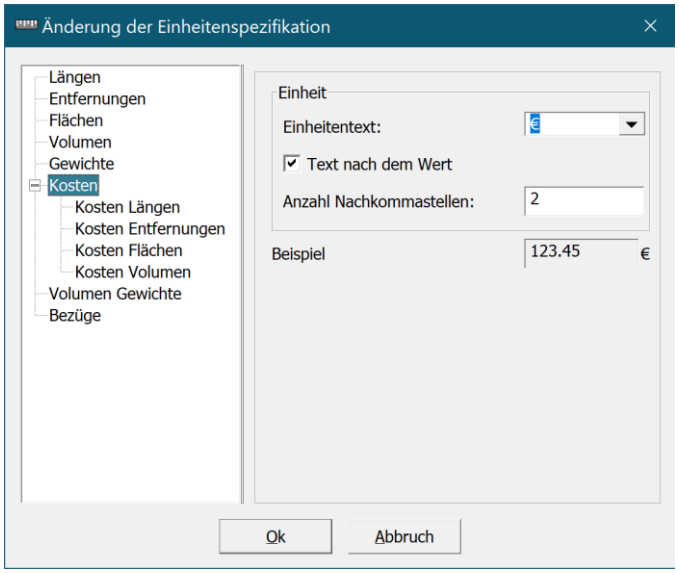


3. Pred začetkom

V menijski vrstici pod Prednastavitve -> Sistem kliknite Enote. V naslednjem meniju določite več nastavitev kalkulacije:

3.1 Valuta

Tukaj določite **valuto**, npr. za izračun stroškov. Nastavitev se upošteva pri kalkulaciji stroškov. Na voljo so naslednje nastavitve:



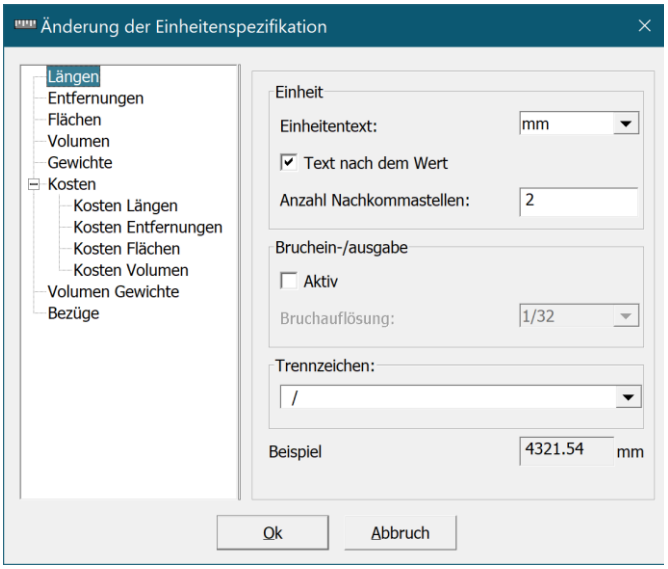
– **Besedilo enote:** izberite valuto, v kateri želite delati.

– **Besedilo za vrednostjo:** če označite polje, je enota prikazana za vrednostjo, npr. 10 €. Če polje ni označeno, je pred vrednostjo, npr. € 10.

– **Število decimalnih mest:** vnesite želeno število decimalnih mest. Ta vrednost ne vpliva na natančnost izračunov.

3.2 Enote za izračun stroškov dolžin, površin in prostornin

Tukaj določite enote za izračun stroškov. Nastavitve se upoštevajo pri izračunu stroškov. Na voljo so naslednje nastavitve:



– Besedilo enote: izberite enoto dolžine, površine oziroma prostornine, v kateri želite delati.

– Besedilo za vrednostjo: če označite polje, je enota prikazana za vrednostjo, npr. 10 cm². Če polje ni označeno, je pred vrednostjo, npr. cm² 10.

– Število decimalnih mest: vnesite želeno število decimalnih mest. Ta vrednost ne vpliva na natančnost izračunov.

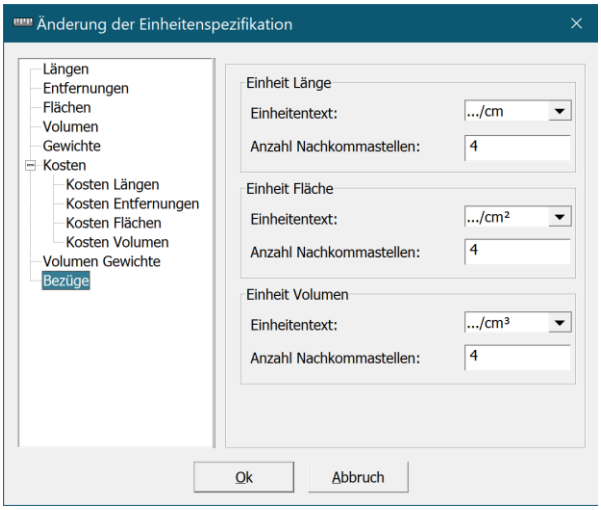
3.3 Enote za reference

Tukaj določite **enote za reference**.

Mere se upoštevajo v seznamih artiklov.

– **Besedilo enote:** določite enoto dolžine, površine oziroma prostornine, v kateri želite delati.

– **Število decimalnih mest:** določite, koliko decimalnih mest je prikazanih na izpisih. Število mest ne vpliva na natančnost izračunov.



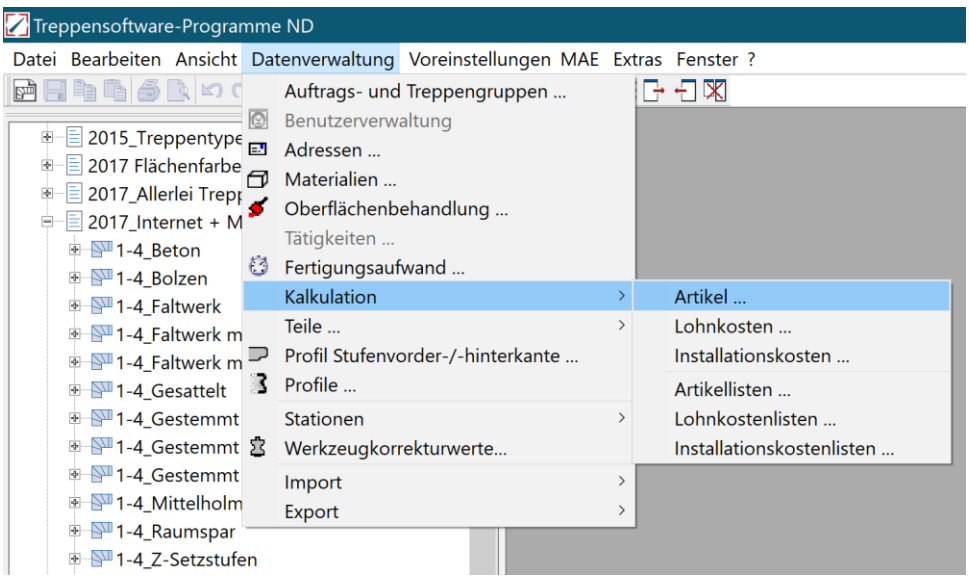
Primer: če na seznamu artiklov vklopite artikel Lak, tukaj določite porabo laka na m2, cm2, mm2, in2 ali sqft.

Za več informacij o tej temi glejte **pomoč programa za stopnišča**!

4. Artikli/stroški dela/stroški montaže

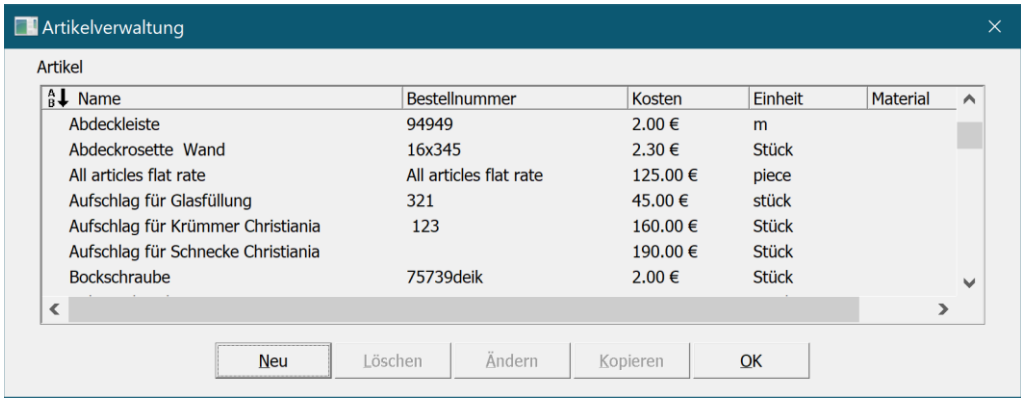
4.1 Kje jih najdete

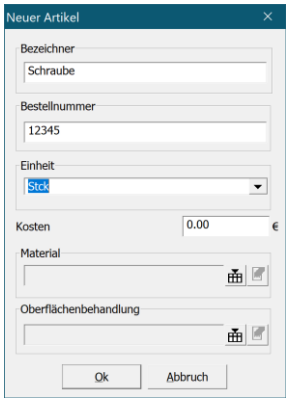
Za urejanje **artiklov, stroškov dela in stroškov montaže** odprite menije, prikazane spodaj:



4.2 Artikli

V podmeniju artiklov izberite **Novo**, da dodate **nov artikel**:



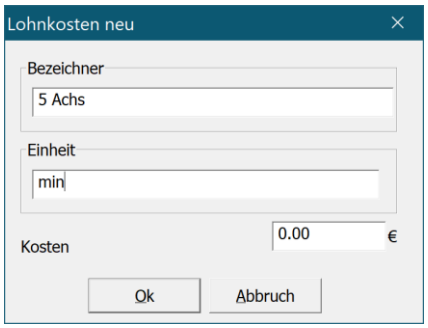


Začnite z vijaki, kot je prikazano zgoraj.

4.3 Stroški dela

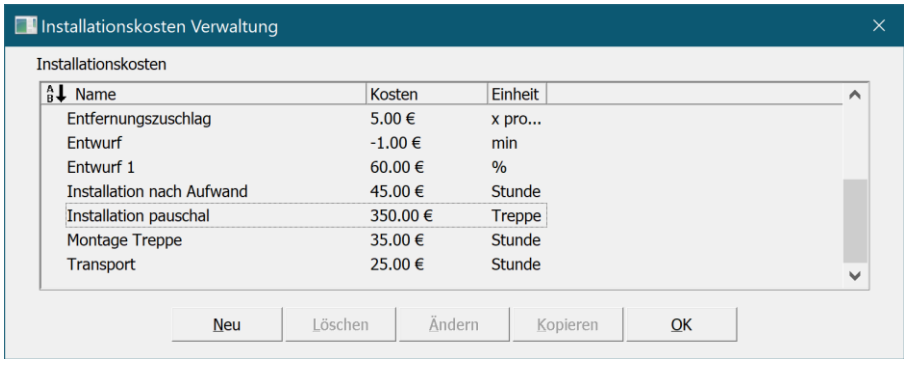
V podmeniju stroškov dela izberite **Novo**, da dodate **nove stroške dela**:

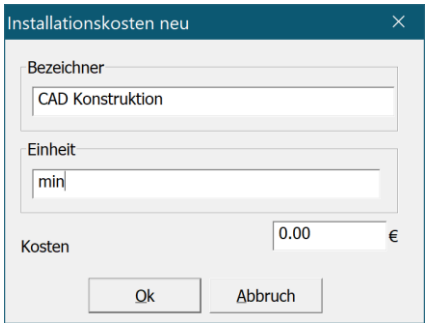




4.4 Stroški montaže

V podmeniju stroškov montaže izberite **Novo**, da vnesete **nove stroške montaže**:



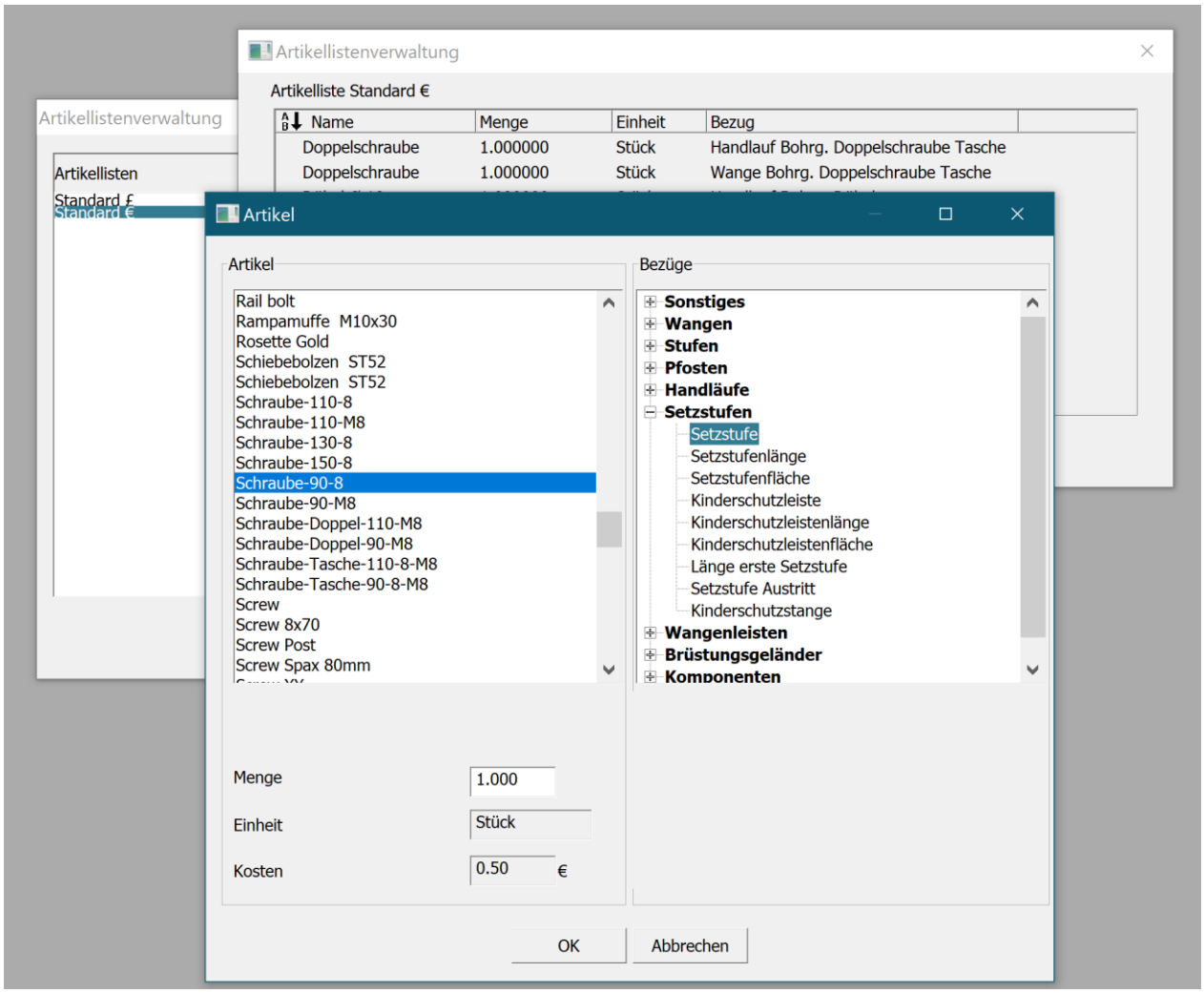


5. Seznami artiklov/stroškov dela/stroškov montaže

Izberite isti meni kot prej, tokrat pa kliknite seznam, ki ga želite urediti.

5.1 Seznam artiklov

Odpre se **podmeni seznama artiklov**. Z gumbom **Novo** ustvarite nov seznam in ga odprite z gumbom **Spremeni**. Prikaže se spodnji meni:

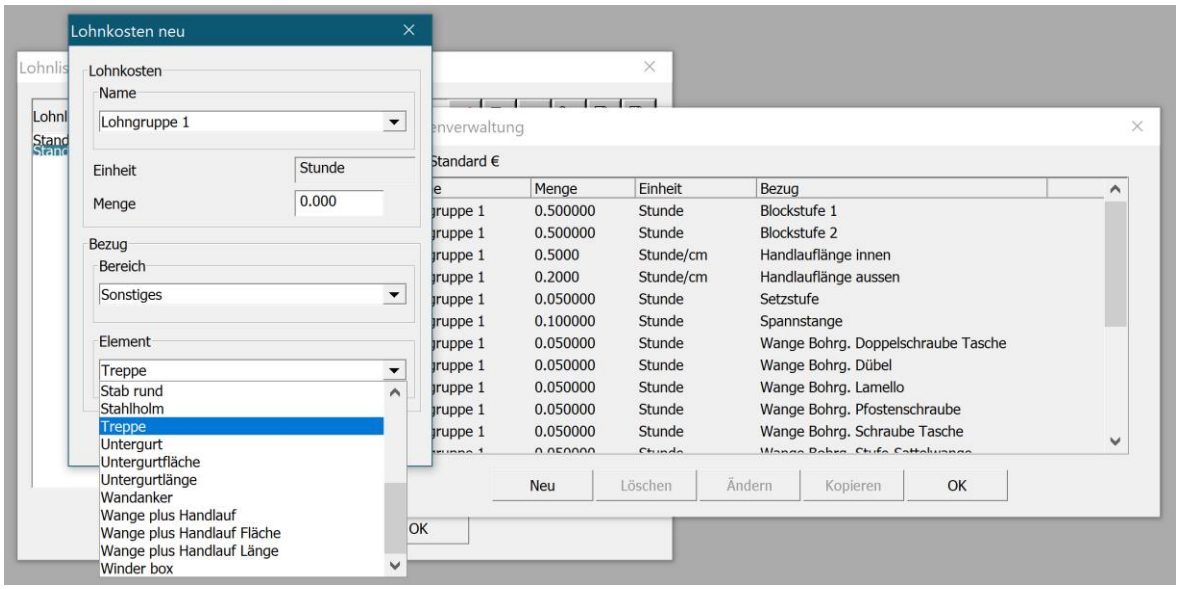


Pod Referenca določite osnovo za ta artikel, v tem primeru **Čelo stopnice**. Število artiklov na referenco določite po želji.

Artikel se nato prenese v seznam.

5.2 Seznam stroškov dela

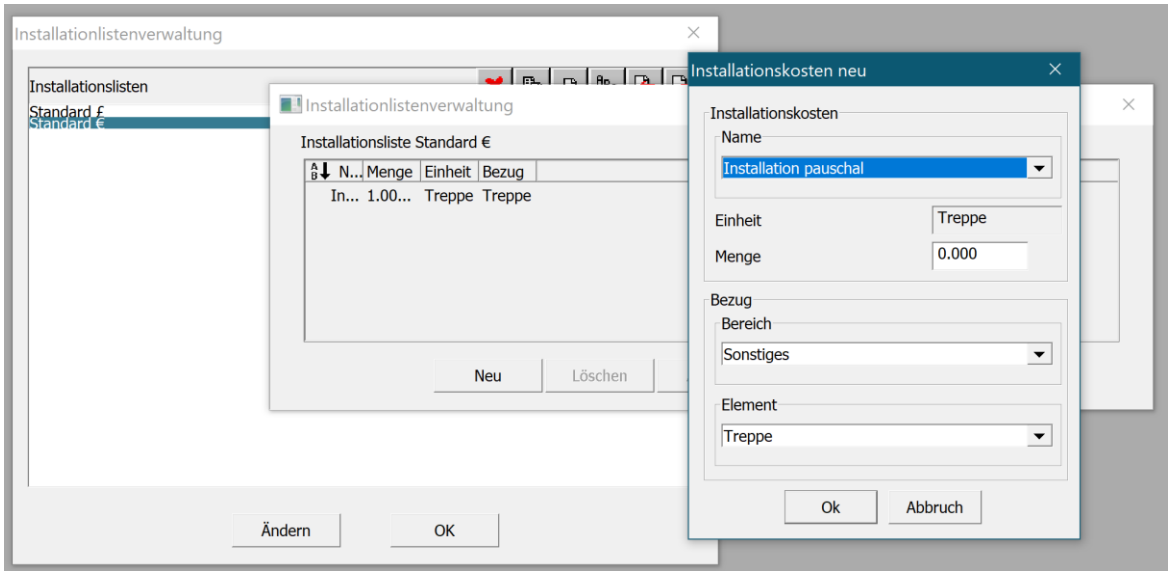
Enako naredite pri seznamu stroškov dela.



Seznam se nato razširi s tem vnosom.

5.3 Seznam stroškov montaže

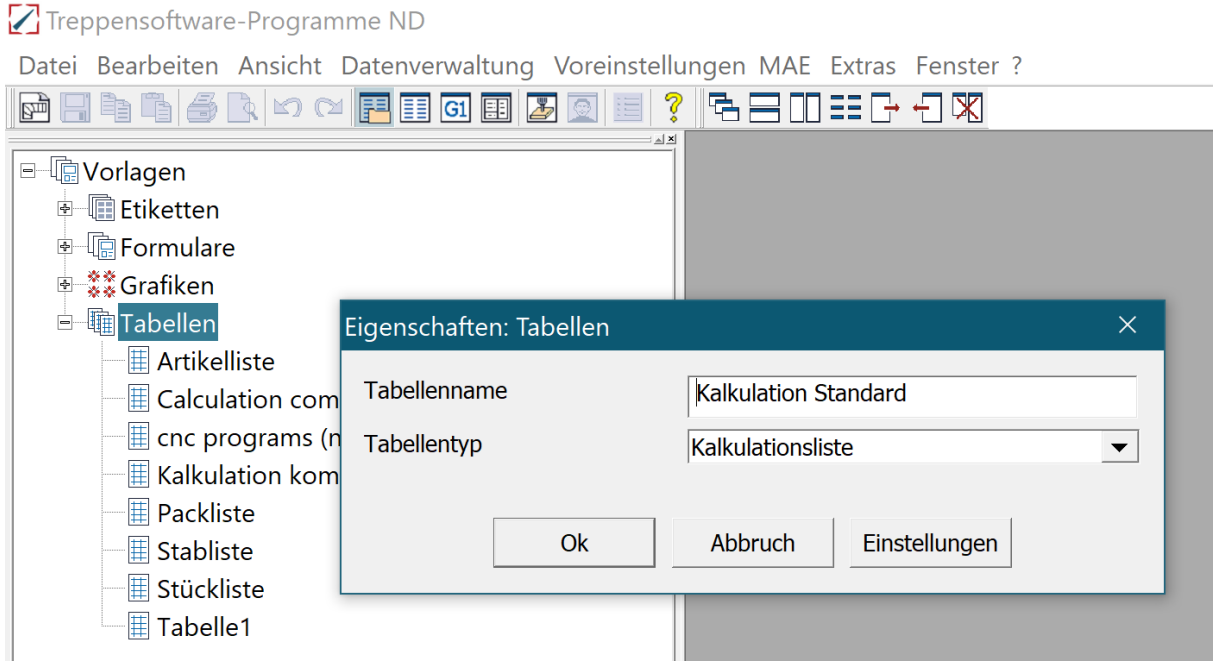
Enako naredite pri seznamu stroškov montaže.



Kot običajno uporabite reference in količine posameznih postavk, ki jih želite upoštevati pri stroških montaže. Montaža je tukaj obračunana pavšalno za posamezno stopnišče.

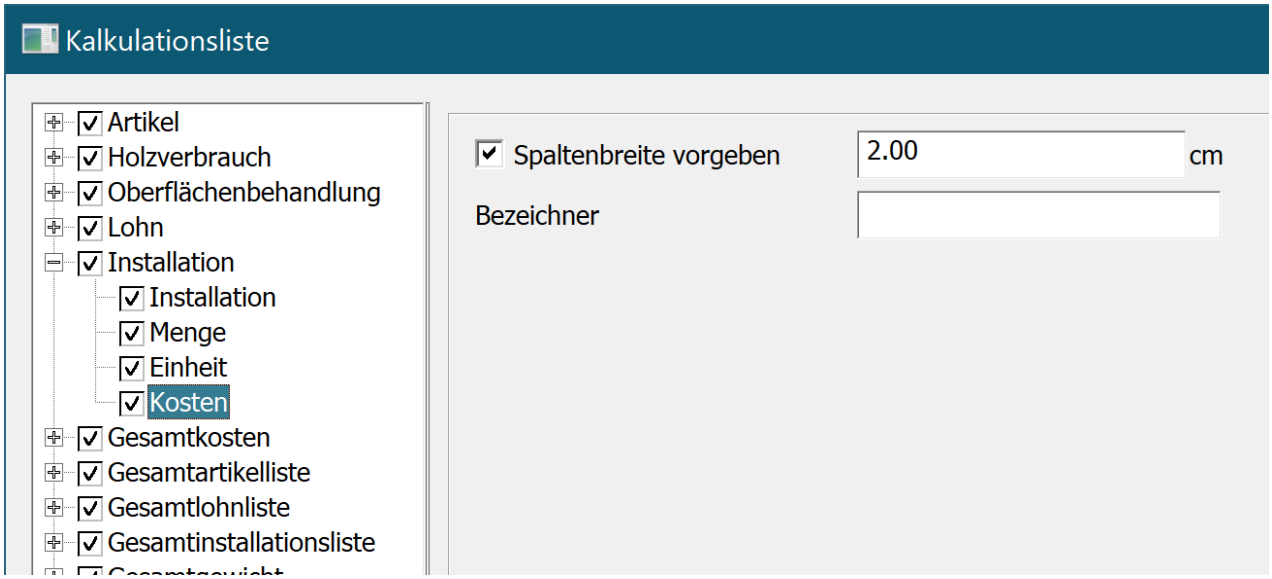
6. Ustvarjanje kalkulacijskega obrazca

V delovnem območju izberite drevo predlog. Odprite ga in z desno miškino tipko kliknite **Tabele**. Izberite **Novo**. Ustvarite tabelo »Standardna kalkulacija«.



Kliknite **Nastavitve**. Po običajnem načelu prednastavitev ustvarite tabelo s toliko informacijami, kot jih želite videti na izpisu.

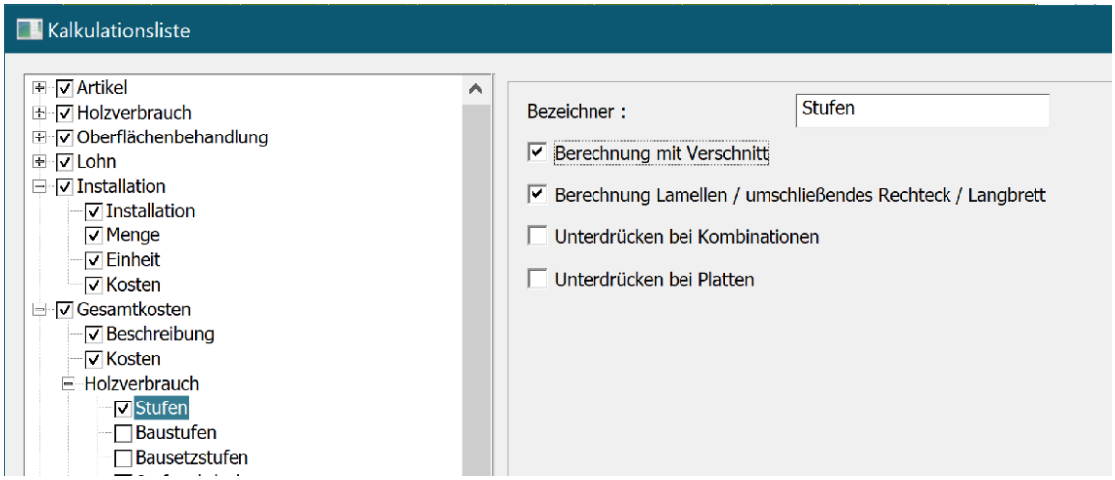
Najprej sledite temu primeru in označite polja, kot je prikazano:



Ob strani vnesite širino in naziv stolpca.

V posameznem glavnem vozlišču (npr. **Skupni stroški**) določite še vrsto pisave in položaj.

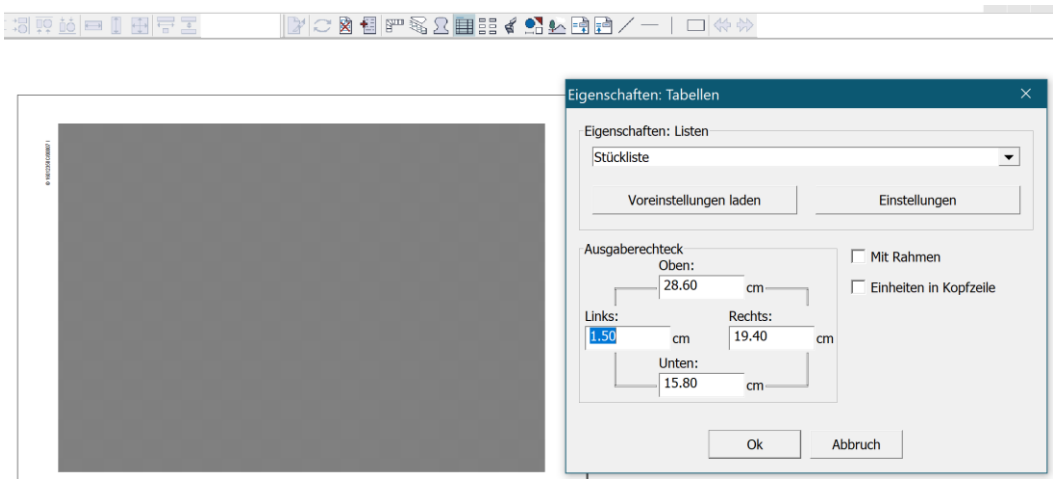
Izračunate lahko tudi **porabo lesa**. Postopek je enak kot za skupne stroške; primer so **stopnice**.



7. Obrazec

Postopek ustvarjanja obrazca je opisan v **pomoči programa za stopnišča**:
Obrazci – Ustvarjanje – Tabele:

Z levo miškino tipko kliknite **ikono tabel**. Kazalec premaknite na list osnutka. Pritisnite in držite levo miškino tipko ter s kazalcem povlecite okvir tabele. Ko tipko spustite, je **tabela** (sivo polje levo) vstavljena.

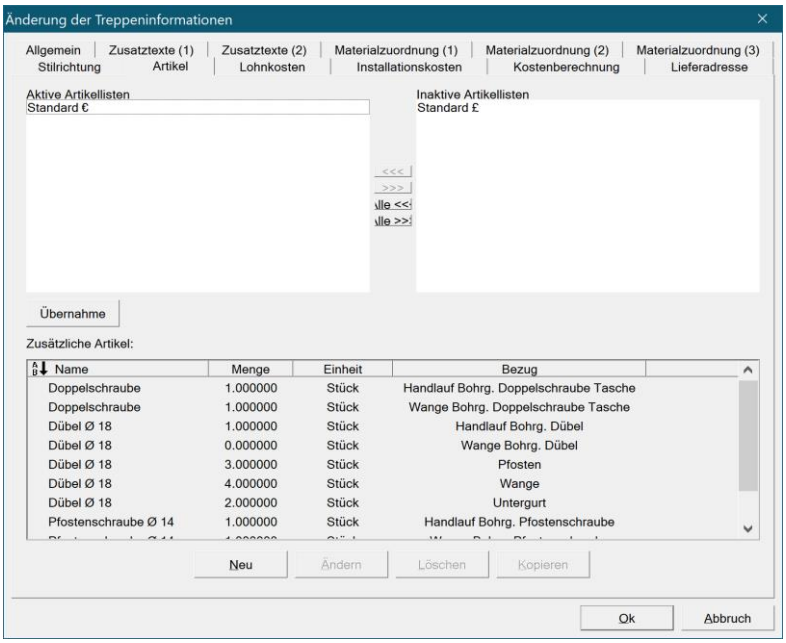


Odpre se okno Lastnosti: Tabele. Pod **Naloži prednastavitve** izberite že ustvarjeni seznam:

Nato oba menija zaprite z **OK** in preklopite na **drevo naročil.**

8. Konstrukcija in kalkulacija

Z desno miškino tipko kliknite že **konstruirano stopnišče** in izberite Lastnosti. Tam izberite seznam za kalkulacijo.

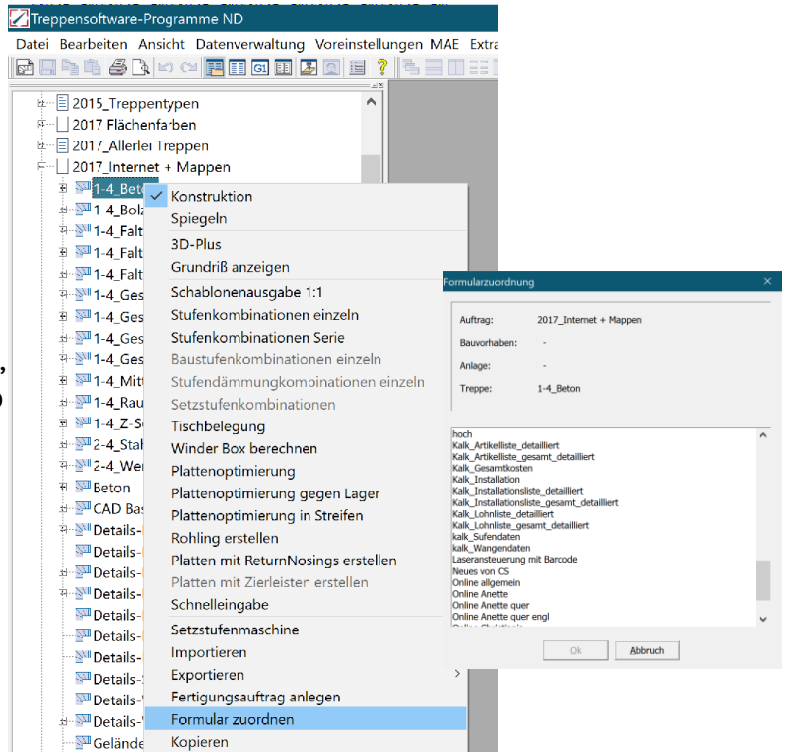


Izberite **seznam artiklov** in kliknite Prenos. Artikli se nato prikažejo na spodnjem seznamu. Če seznam prenesete večkrat, se število artiklov ustrezno poveča.

Z dvojnim klikom artikla poljubno spremenite količino; z **Novo** dodate dodatne artikle neodvisno od seznama.

9. Izpis

Nadaljujte s stopniščem, ki ste mu dodelili sezname, kot je opisano zgoraj. Ko shranite vse podatke o šablonah, z desno miškino tipko kliknite stopnišče in izberite Dodeli obrazec. V naslednjem oknu izberite ustvarjeni kalkulacijski obrazec.



Nato z levo miškino tipko kliknite + pred stopniščem. Prikažejo se njegove podrobnosti, med drugim veja **Obrazci**. Z levo miškino tipko kliknite +

pred **Obrazci**.

Dodeljeni obrazci se prikažejo na seznamu. Posamezni obrazec odprete z dvojnim klikom.

Tukaj najdete vse dosedanje vnose.

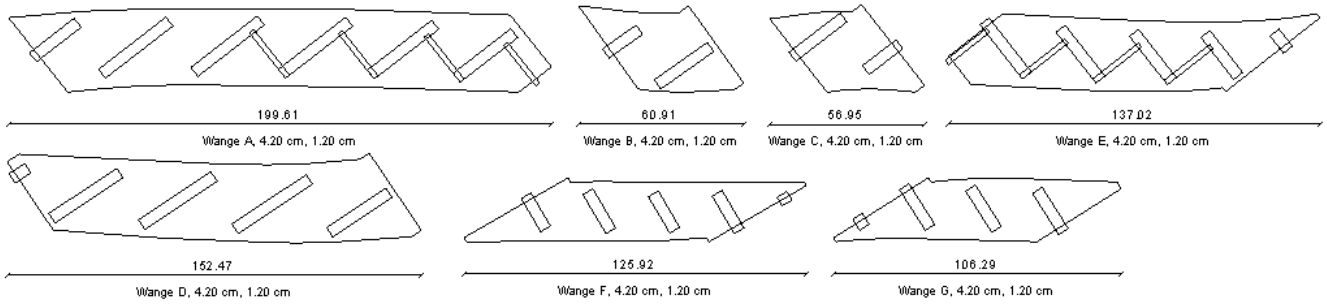
10. Vsebina vzorčnega obrazca

Artikli
Tukaj za vijačenje **stopnic** in **čel stopnic**.

4 vijaki 4x60 po 0,05 € na stopnico	= €
4 vijaki 4x35 po 0,03 € na čelo stopnice	= €

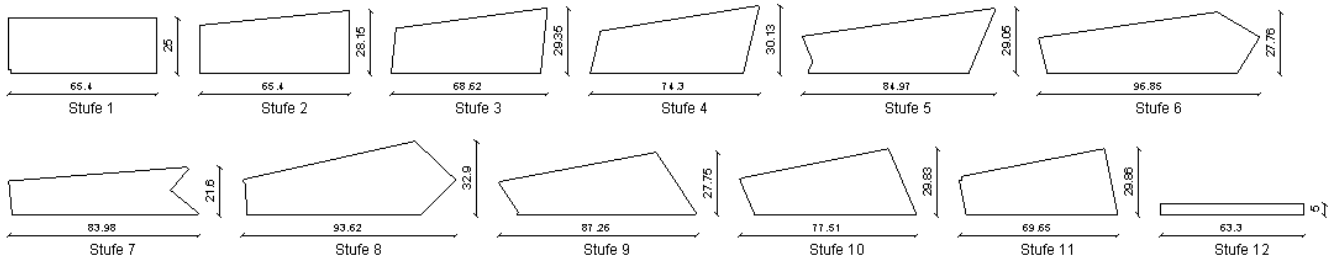
Rezultat:
4 x 0,05€ x 12 + 4 x 0,03€ x 4 = 2.88 €

Stroški dela
Tukaj so uporabljeni za izračun strojnih stroškov obdelave nosilnih stranic in brušenja v delavnici.



Dolžina vseh nosilnih stranic:	m
Stroj dela 3 min na m nosilne stranice	m x min
Stroj stane 1,50 € na min	€ / min

Rezultat:
8,35 m x 3 min/m x 1,50€/min = 35,57 €



Površina vseh stopnic:	m²
Mizar dela 3 min na m² stopnice	m² x min
Mizar »stane« 0,42 € na min	€/min

Rezultat:
2,49 m² x 3 min/m² x 0,42 €/min = 3,14 €

Montaža

Stroški montaže se izračunajo iz pavšala, števila stopnic in dolžine oprijemala.

Pavšal za montažo na stopnišče	= 150 €
Plačilo na stopnico	= 15 €
Plačilo 10 € na tekoči m oprijemala	€/m x m

Rezultat:

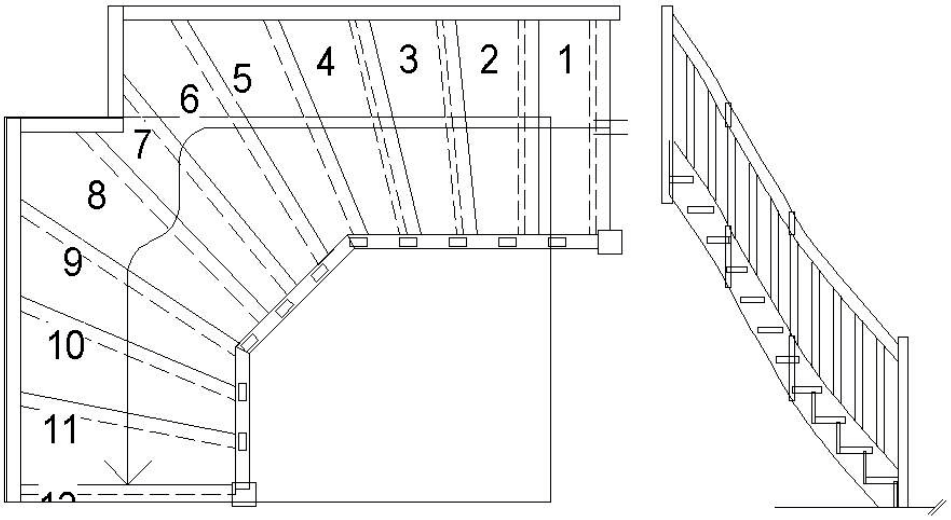
150 € + 15 € x 12 + 3,11 m x 10 €/m	= 361,11 €

Skupni stroški

Skupni stroški tega stopnišča znašajo:

Rezultat:

2.88 + 35.57 + 361.11	= 399.56€



Compass Software GmbH

Steinhammerstr. 140A
44379 Dortmund

Tel.: +49 231 - 981290-0
Fax: +49 231 - 981290-10

www.compass-software.de
mail@compass-software.de

© Compass Software GmbH 2018
vse pravice pridržane