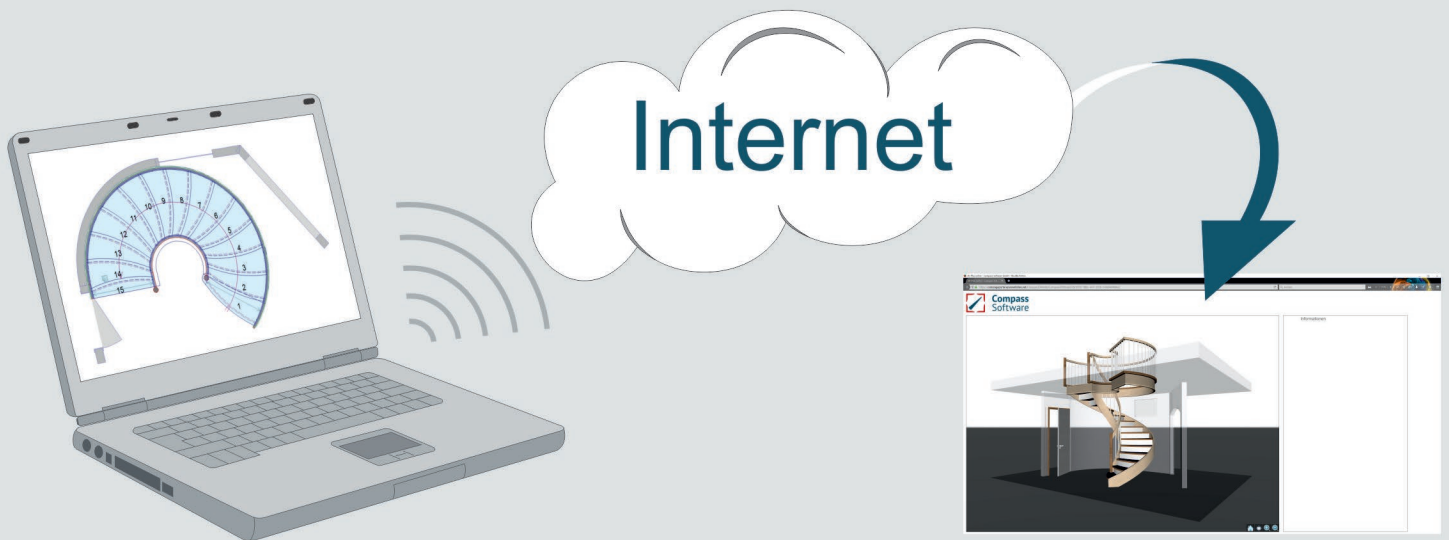


# Compass Software

## 3D PLUS ONLINE

## TREPPEN INS INTERNET HOCHLADEN



## BEDIENUNGSANLEITUNG

## **Inhalt**

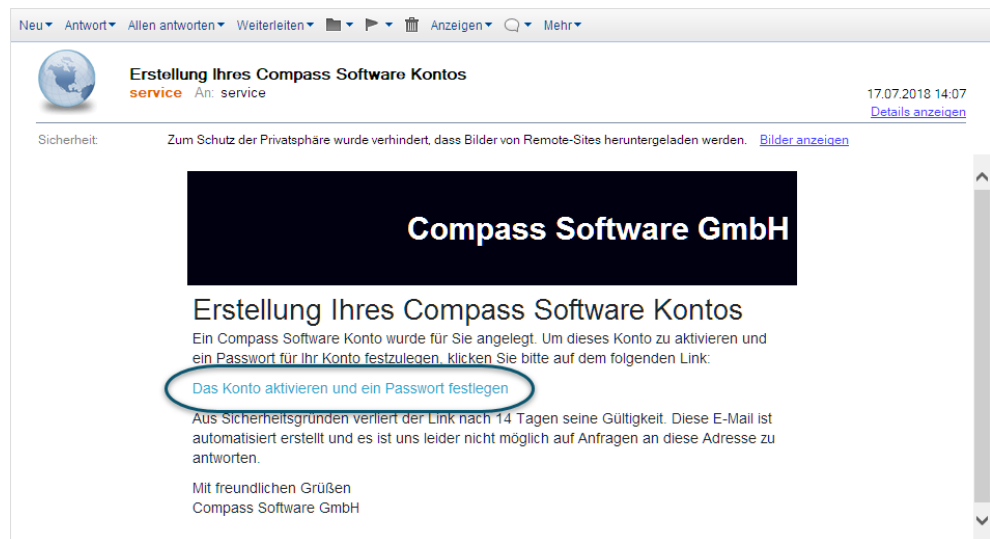
|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Ihr Compass Software-Konto.....                                  | 3  |
| 1.1 Erstellen des Kontos.....                                       | 3  |
| 1.2 Anmeldung im 3D Plus online-Konto .....                         | 4  |
| 1.3 Benutzerkontoverwaltung .....                                   | 4  |
| 1.4 Passwort ändern .....                                           | 4  |
| 1.5 Passwort vergessen.....                                         | 5  |
| 2. 3D Plus online-Verwaltung .....                                  | 7  |
| 3. Hochladen einer Treppe ins Internet .....                        | 8  |
| 4. Darstellen des Links zur 3D Plus online-Treppe im Formular ..... | 10 |

# 1. Ihr Compass Software-Konto

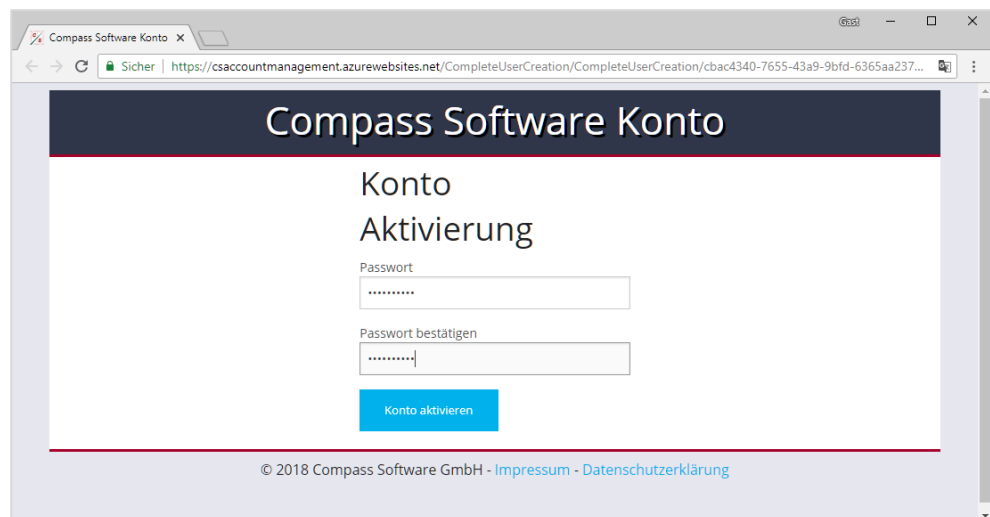
## 1.1 Erstellen des Kontos

Nach der Bestellung des Artikels und der gewünschten Anzahl von Treppen, die Sie ins Internet hochladen wollen, erhalten Sie eine E-Mail an Ihre Adresse (in diesem Beispiel service@compass-software.de) mit folgendem Inhalt:

Bitte klicken Sie auf den umkreisten **Link**, damit Sie das Passwort für Ihren 3D Plus online-Zugang festlegen können.



Das Browserfenster öffnet sich. Bitte geben Sie dort zweimal dasselbe Passwort ein und klicken Sie auf **Konto aktivieren**:



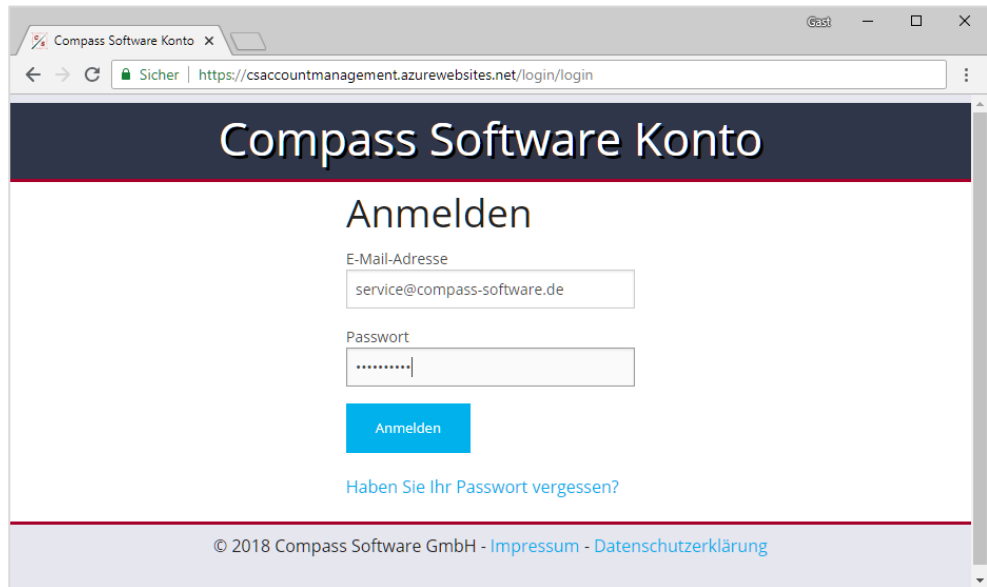
## 3D Plus Online

### 1.2 Anmeldung im 3D Plus online-Konto

Nachdem Sie Ihr Konto aktiviert haben, können Sie sich in der Verwaltung Ihres 3D Plus online-Accounts anmelden.

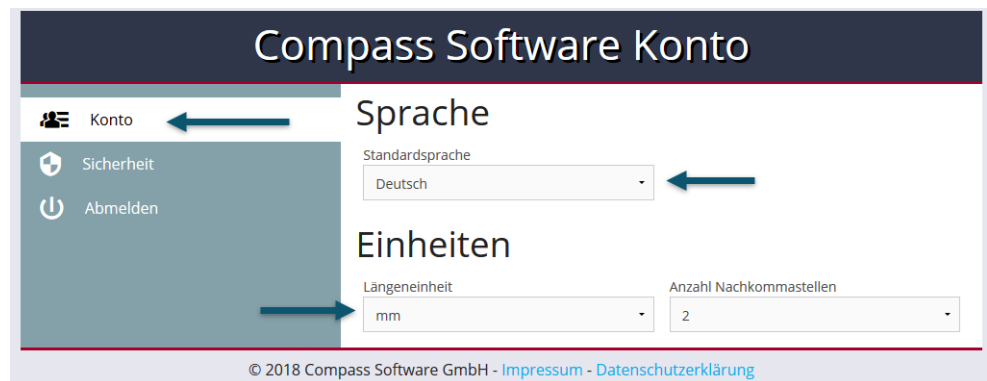
Einen direkten Zugriff erhalten Sie über <https://csaccountmanagement.azurewebsites.net>

Geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse** und das gerade eben gewählte **Passwort** ein.



### 1.3 Benutzerkontoverwaltung

In der Kontoverwaltung können Sie verschiedene Einstellungen vornehmen, wie bspw. die Sprache oder die Maßeinheiten, die benutzt werden sollen.



### 1.4 Passwort ändern

Unter **Sicherheit** können Sie Ihr Passwort ändern.



## 3D Plus Online

Geben Sie Ihr **Aktuelles Passwort** und dann darunter das **Neue Passwort** zweimal ein.

Klicken Sie danach auf **Passwort ändern**.



**Compass Software Konto**

### Passwort ändern

Aktuelles Passwort

Neues Passwort

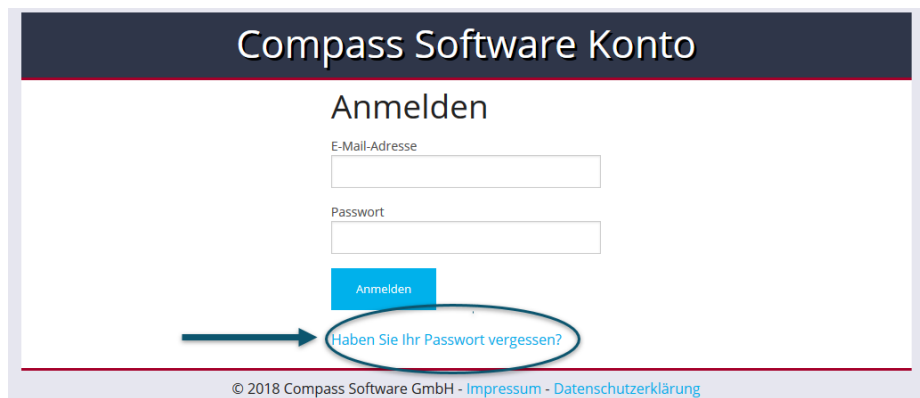
Neues Passwort bestätigen

**Passwort ändern** **Abbrechen**

© 2018 Compass Software GmbH - [Impressum](#) - [Datenschutzerklärung](#)

### 1.5 Passwort vergessen

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf **Haben Sie Ihr Passwort vergessen?**



**Compass Software Konto**

### Anmelden

E-Mail-Adresse

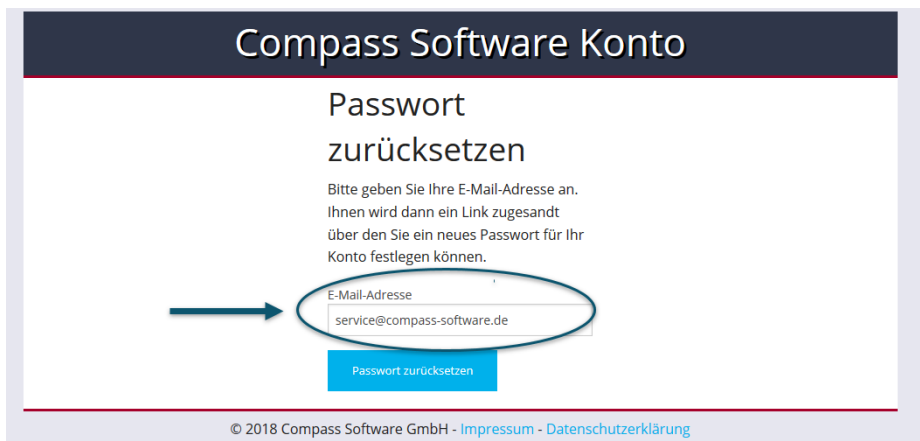
Passwort

**Anmelden**

[Haben Sie Ihr Passwort vergessen?](#)

© 2018 Compass Software GmbH - [Impressum](#) - [Datenschutzerklärung](#)

Geben Sie die **E-Mail-Adresse** Ihres Benutzerkontos ein und klicken Sie auf **Passwort zurücksetzen**.



**Compass Software Konto**

### Passwort zurücksetzen

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Ihnen wird dann ein Link zugesandt über den Sie ein neues Passwort für Ihr Konto festlegen können.

E-Mail-Adresse

**Passwort zurücksetzen**

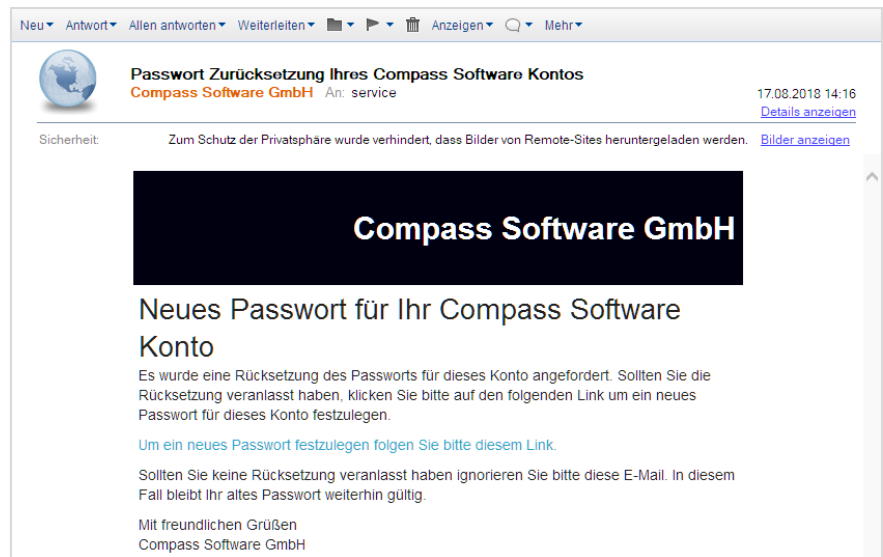
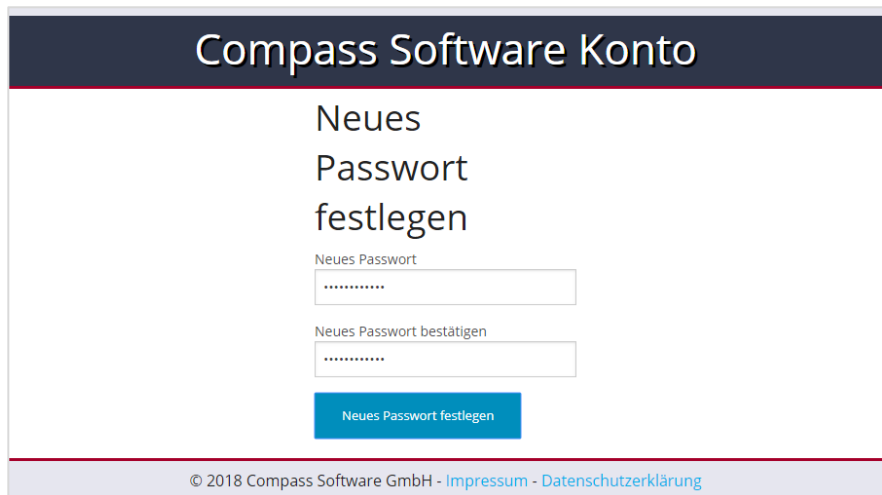
© 2018 Compass Software GmbH - [Impressum](#) - [Datenschutzerklärung](#)

## 3D Plus Online

Sie sollten nun eine E-Mail mit einem Link erhalten, über den Sie ein neues Passwort für Ihr Konto festlegen können.

Es kann einige Minuten dauern bis diese E-Mail ankommt.

Klicken Sie den **Link** an und legen Sie ein neues Passwort fest.

The screenshot shows a web form titled "Compass Software Konto" with the subtitle "Neues Passwort festlegen". It contains two input fields: "Neues Passwort" and "Neues Passwort bestätigen", both masked with dots. Below the fields is a blue button labeled "Neues Passwort festlegen". At the bottom, there is a footer with the text "© 2018 Compass Software GmbH - Impressum - Datenschutzerklärung".

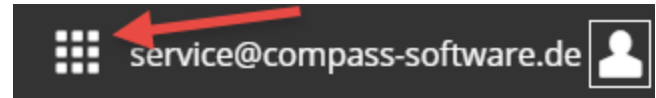


The screenshot shows a confirmation page titled "Compass Software Konto" with the subtitle "Passwort erfolgreich geändert". The text reads: "Das Passwort wurde erfolgreich geändert. Sie sollten sich nun mit dem neuen Passwort anmelden können." Below this text is a blue button labeled "Zur Anmeldung". At the bottom, there is a footer with the text "© 2018 Compass Software GmbH - Impressum - Datenschutzerklärung".

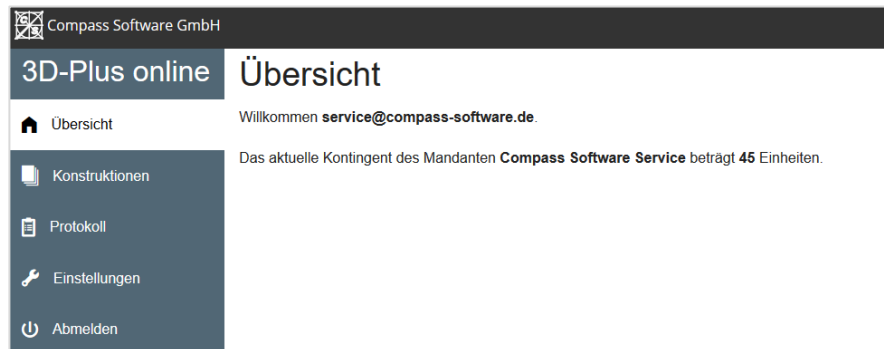
## 3D Plus Online

### 2. 3D Plus online-Verwaltung

Mit einem Klick auf das „Apps“ Symbol neben dem Benutzernamen öffnet sich eine weitere Oberfläche.



Unter **3D Plus online** können Sie sehen, wie groß Ihr Treppenkontingent noch ist.



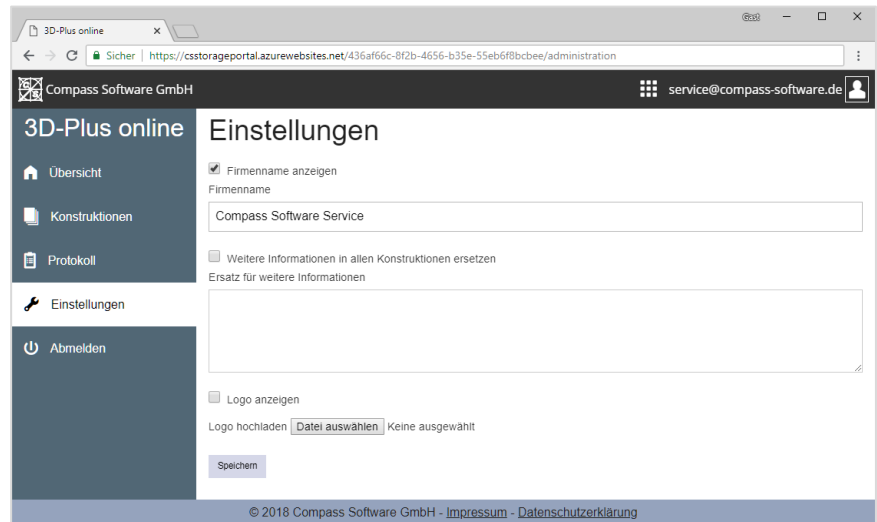
Sie können ebenfalls Ihre Konstruktionen und das Protokoll sehen.



## 3D Plus Online

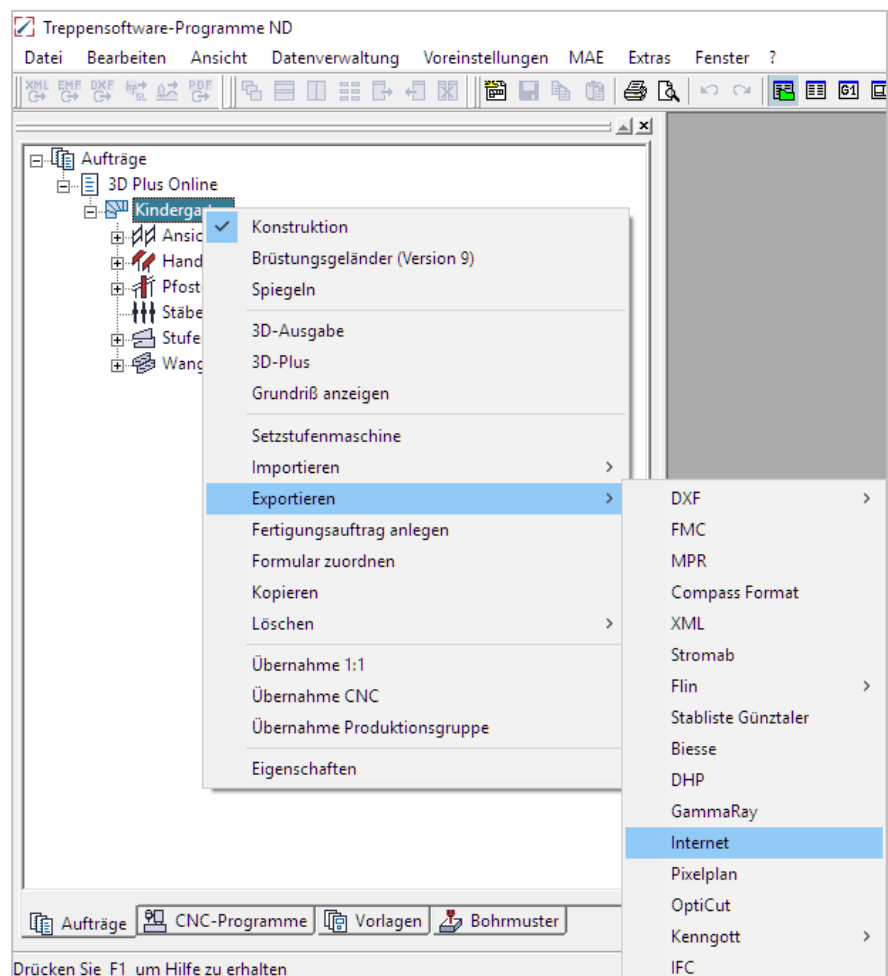
In den Einstellungen legen Sie das Erscheinungsbild der Webseiten mit den Treppenkonstruktionen fest.

In den Einstellungen legen Sie das Erscheinungsbild der Webseiten mit den Treppenkonstruktionen fest.



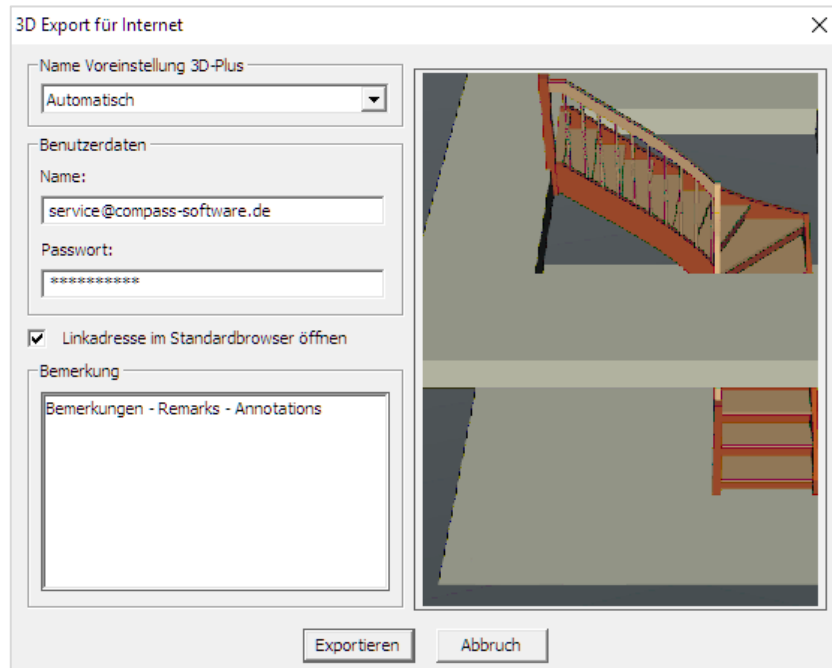
## 3. Hochladen einer Treppe ins Internet

Um nun eine Treppe aus Ihrer Datenbank ins Internet hochzuladen, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Treppe und wählen dort **Exportieren – Internet**.

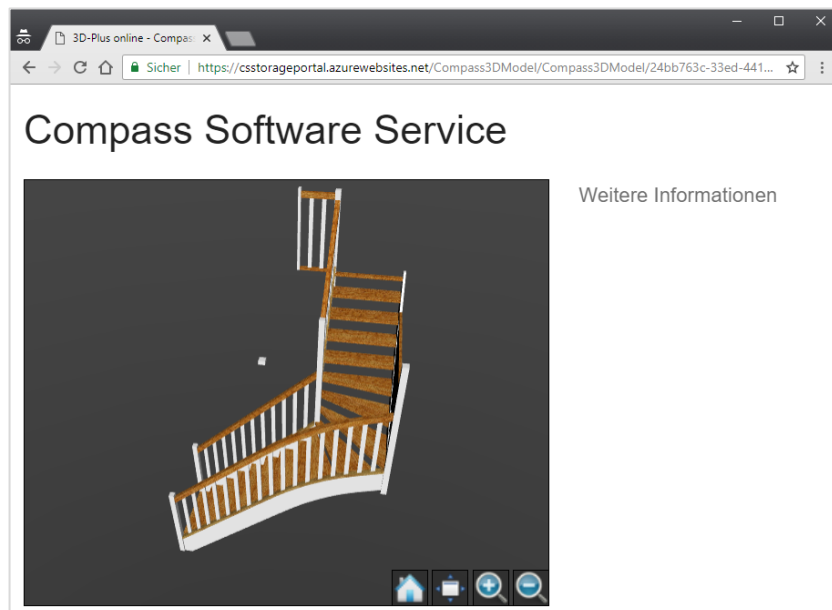


## 3D Plus Online

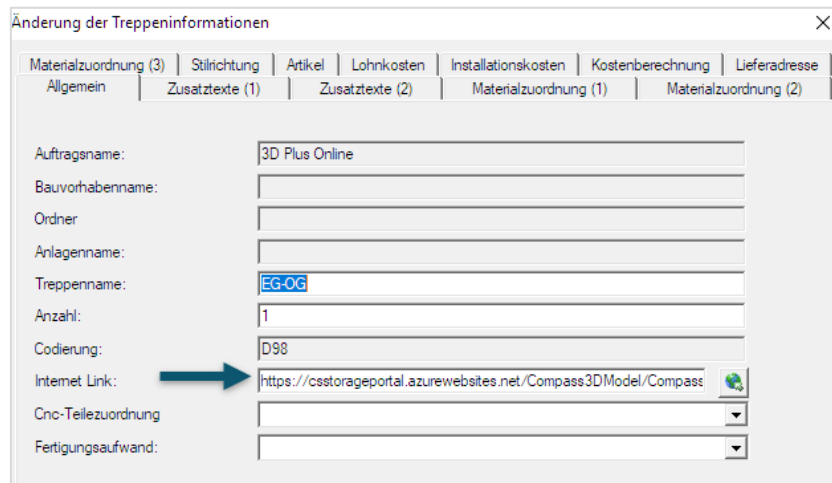
Im nachfolgenden Menü wählen Sie die 3D-Plus Voreinstellung aus, geben Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und wählen optional aus, ob Sie sich die Treppe sofort in Ihrem Standardbrowser anzeigen lassen wollen.



Nachdem Sie auf **Exportieren** geklickt haben, öffnet sich das Browserfenster.



In den **Eigenschaften** der Treppe können Sie unter **Internet Link** den Link der Treppe zum 3D Plus online entnehmen.

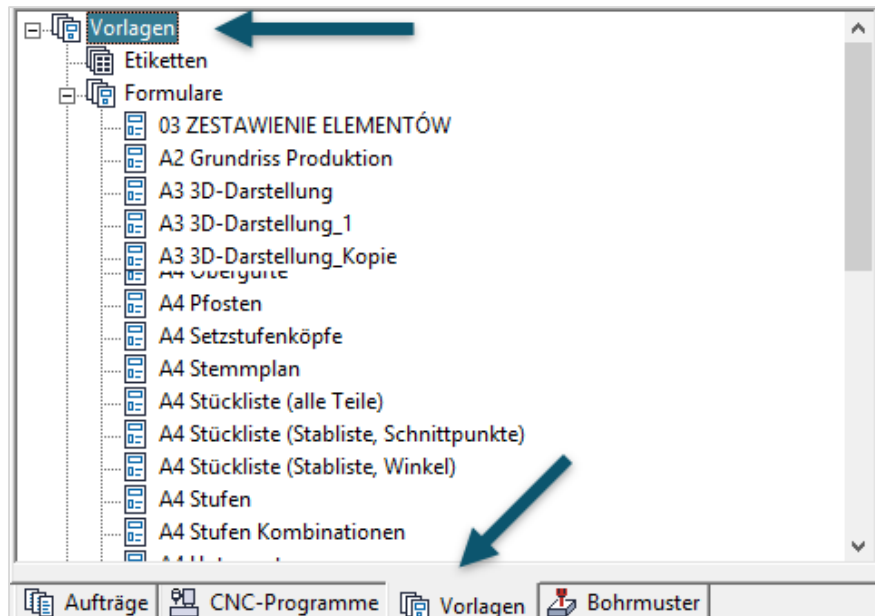


## 3D Plus Online

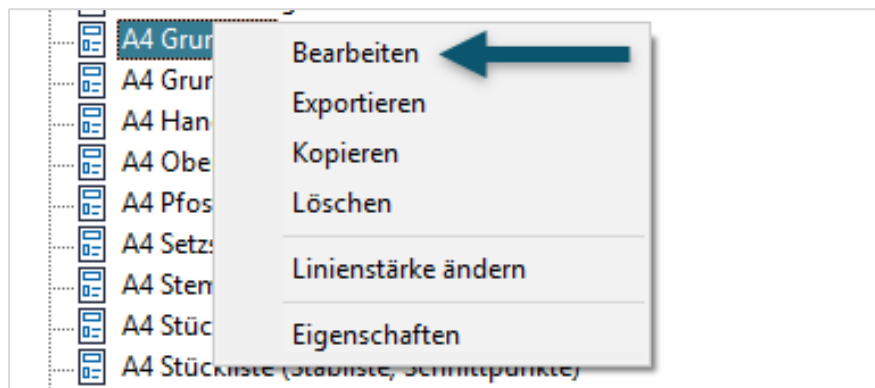
### 4. Darstellen des Links zur 3D Plus online-Treppe im Formular

Optional können Sie den Link zur 3D Plus online-Treppe auch in ein Formular einbinden, um dies Ihren Kunden zu schicken.

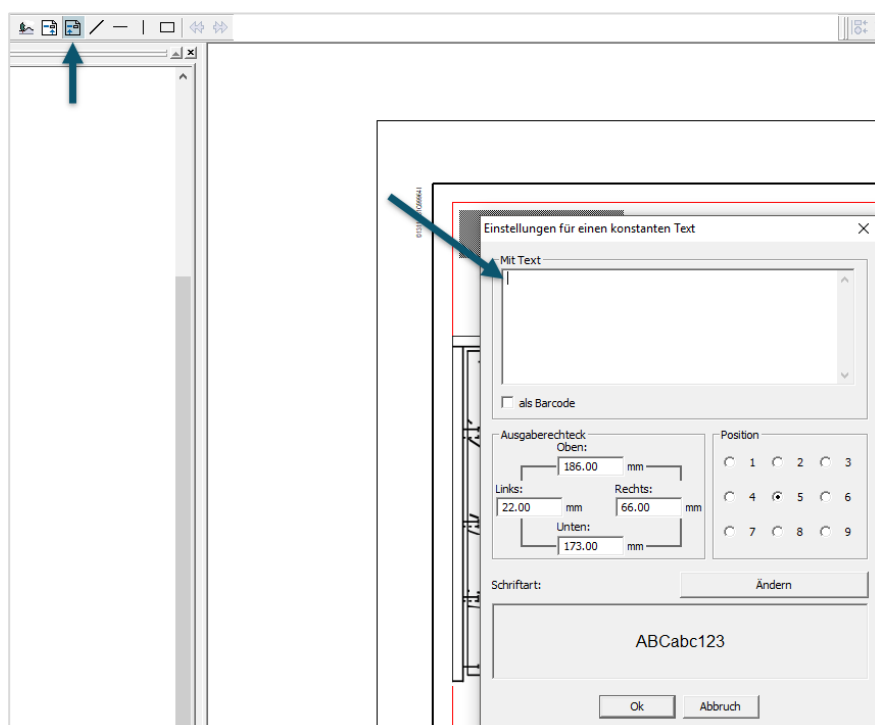
Gehen Sie in der Compass Software zu **Vorlagen** unten und wählen Sie dann **Formulare** aus.



Wählen Sie dort das gewünschte Formular aus, bei dem der Link erscheinen soll. Darauf klicken Sie mit der rechten Maustaste und wählen **Bearbeiten** aus.



Fügen Sie nun eine **Textkonstante** hinzu und wählen Sie einen Ort aus, wo Sie diese platzieren möchten (die Textkonstante ist ein Textfeld).



## 3D Plus Online

Nachdem Sie die Textkonstante platziert haben, benennen Sie diese, z.B. *3D Plus online-Link*.

3D Plus online Link

Jetzt fügen Sie noch ein **Wertefeld** hinzu. Platzieren Sie dieses am besten neben der eben erstellten Textkonstante. Unter **Wert** wählen Sie **Link zur Treppe im Internet/Link zur Anlage im Internet** aus. Nun wird in dem Formular an der Stelle ein Link zur Treppe dargestellt.

